



SANTOBONO PAUSILIPON
AZIENDA OSPEDALIERA PEDIATRICA

AORN Santobono - Pausilipon



Prot. nr. 0015492
del 29/07/2022
alle 10:12

Prot. n.

**Azienda Ospedaliera di Rilievo
Nazionale**

“Santobono-Pausilipon”

Via Ravaschieri (già Via della Croce

Rossa,8) -80122- Napoli

Codice Fiscale/Partita Iva n.

06854100630

Direttore U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi
Dott.ssa Erica Ferri

OGGETTO: COMPENSI RUP E COLLABORATORI - INCENTIVI ART.113 DEL D.L.VO N.50 DEL 18.04.2016 DI CUI ALLA DELIBERA D'INDIZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 118 DEL 6.03.2018 – FORNITURA TRIENNALE IN CINQUE LOTTI DISTINTI DI DISPOSITIVI MEDICI PER INFUSIONE E MATERIALE ACCESSORIO PER POMPE INFUSIONALI CON RELATIVE APPARECCHIATURE IN “SERVICE” - DELIBERA DI AGGIUDICAZIONE N. 225 DEL 19.04.2019 – SPESA COMPLESSIVA DI € 339.660,00 + IVA

Premesso che:

- Con delibera n. 118 del 6.03.2018, esecutiva a norma di legge, è stata indetta una gara mediante procedura aperta per l'affidamento della fornitura triennale, in somministrazione, in cinque lotti distinti, di dispositivi medici per infusione e materiale accessorio per pompe infusionali con relative apparecchiature in service per le esigenze dell'AORN Santobono Pausilipon, da espletarsi, su piattaforma di e-procurement SIAPS, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, per un importo complessivo triennale a base di gara di € 1.122.000,00 oltre Iva;
- la sopracitata categoria di beni è stata inserita nel Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2018-2019 di cui alla Deliberazione del Direttore Generale n. 413 del 27.09.2017;
- il progetto di gara contiene i documenti richiesti dall'art. 23 D.Lgs 50/2016 – comma 15:
 - Disciplinare di gara, Capitolato Tecnico, Capitolato Speciale, Avviso di Gara per estratto, Relazione Tecnica Illustrativa, Schema di Contratto, DUVRI e GDPR;
- Con la Delibera del Direttore Generale n. 118 del 6.03.2018 è stato approvato anche il quadro economico dell'appalto ed è stato accantonato il fondo riservato agli incentivi di cui all'art. 113 del D.lgs. n. 50 del 18.04.2016;
- Con Delibera del Direttore Generale n. 374 del 13.07.2018 sono stati nominati il Seggio di gara e la Commissione Tecnica;
- Con delibera del Direttore Generale n. 225 del 19.04.2019 è stata disposta l'aggiudicazione della procedura indicata e nominato il DEC;

Dato Atto che:

- la redazione dei documenti di gara è avvenuta nei termini di legge;
- in data 29.06.2022 sono stati ultimati i controlli;

- Con rep. n. 541 del 28.06.2022 - Ditta MASIMO EUROPE LIMITEDED e rep. n. 540 del 22.05.2022 - Ditta MEDTRONIC ITALIA S.p.A – sono stati stipulati i contratti di appalto per la fornitura in oggetto;
- le forniture dei dispositivi medici sono state effettuate regolarmente dalle ditte aggiudicatariе, come si evince dal sistema di procedura contabile e dai verbali di positivo collaudo del 12.02.2020, relativo ai Lotti 3, 6, 7 e 10, aggiudicato alla Ditta MASIMO EUROPE LIMITEDED del 6.12.2021, relativo ai Lotti 1, 2, 4 e 5, aggiudicato alla Ditta MEDTRONIC ITALIA S.p.A., come da documentazione agli atti;
- l'esecuzione delle prestazioni contrattuali, di durata triennale, si è regolarmente conclusa, a scadenza del triennio di gara, in data 18.04.2022;

Considerato, inoltre, che con Delibera del Direttore Generale n. 118 del 6.03.2018 il Sig. Alessandro Dumont è stato nominato R.U.P. della procedura di gara in argomento;

Vista la delibera n. 274 del 24.05.2018 con la quale è stato approvato il regolamento aziendale per la ripartizione degli incentivi di cui all'art. 113 del D.L.VO n. 50 del 18.04.2016;

Visto l'articolo 113 del D.L.VO n. 50 del 18.04.2016;

Considerato che la somma da destinare al Fondo per gli incentivi per funzioni tecniche (art. 113 del D. Leg.vo 50/2016 e s.m.i.) è pari all'1,4 % dell'importo complessivo a base di gara relativo al lotto unico di gara rubricato "fornitura triennale, in somministrazione, in cinque lotti distinti, di dispositivi medici per infusione e materiale accessorio per pompe infusionali con relative apparecchiature in service" pari ad **€ 15.708,00**;

Considerato, altresì, che il 20% delle risorse finanziarie del fondo di cui sopra è destinato all'A.O.R.N. per l'acquisto di beni e strumentazioni e tecnologie funzionali così come previsto dall'art. 4 del Regolamento aziendale per la ripartizione degli incentivi, pari ad **€ 3.141,60**;

Rilevato, pertanto, che:

- la somma destinata agli incentivi è pari all' 80% di **€ 15.708,00** corrispondente ad **€ 12.566,40**;
- l'incentivo totale da attribuire è pari **€ 10.115,95** mentre gli importi non attribuibili (DEC non attribuite; Programmazione dei servizi e forniture non attribuite; Verifica di conformità non attribuita) sono pari a **€ 2.450,45**;

Dato atto, che le "funzioni tecniche" incentivate rientrano tra quelle previste all'art. 113 del D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii., trattandosi di quelle svolte dal R.U.P. e dal personale facente parte del gruppo di lavoro, in quanto, teleologicamente connesse allo svolgimento dell'attività del responsabile unico del procedimento, con la seguente gradazione di riparto degli incentivi, rispettosa dei criteri di proporzionalità, logicità, congruenza e ragionevolezza:

RIPARTIZIONE DEL FONDO

Importo a base di gara	Incentivo da ripartire pari all'1,4% dell'importo a base di gara	20% di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali	Incentivo da attribuire pari all'80% dell'incentivo da ripartire	Importi non attribuiti (DEC; Programmazione per intero; Verifica di conformità)	Totale dell'incentivo da attribuire
€ 1.122.000,00	€ 15.708,00	€ 3.141,60	€ 12.566,40	€ 2.450,45	€ 10.115,95

RUP e coll. Amm 30%	€ 1.130,97				€ 3.769,92 di cui € 2.638,94 spettante al Rup pari al 70%
					€ 1.130,97 (destinati alla coll.Amm.va pari al 30%)
Programmazione e dei Servizi e delle forniture, redazione dei documenti di gara, gestione delle procedure di gara e gestione sistemi informatici 50%					€ 6.283,20 (di cui € 1.256,64 non dovuti per programmazione dei servizi e delle forniture)
DEC 15%		di cui € 565,49 spettante al DEC pari al 30% (non attribuito)		€ 565,49 (non attribuito)	€ 1.884,96
		€ 1.319,47 (destinati alla coll.Amm.va pari al 70%)			
Verifica di conformità 5%				€ 628,32 (non attribuito)	

Prima Sezione Art.6 Regolamento di cui alla Del. 274/2018 – Responsabile Unico del Procedimento – quota 30%, pari a complessivi Euro 3.769,92

Nominativi	Percentuali da ripartire	Incentivo da corrispondere
Alessandro Dumont (RUP)	70%	€ 2.638,94
Emanuele Ragosta – Coll. Amm.	30%	€ 1.130,98
	Totale	€ 3.769,92

Seconda Sezione Art. 6 Regolamento di cui alla Del. 274/2018 – Programmazione dei servizi e delle forniture, redazione dei documenti di gara, gestione delle procedure di gara e gestione dei sistemi informatici – quota 50%, pari a complessivi Euro 6.283,20

1. Programmazione dei servizi e delle forniture – quota 20% non dovuta pari ad Euro 1.256,64

2. Redazione dei documenti di gara – quota 20% pari ad Euro 1.256,64

20% - Redazione dei documenti di gara	Nominativi	Percentuali da ripartire	Incentivo da corrispondere
	Alessandro Dumont/(R.U.P.)	40%	€ 502,66
Antonio Basile	20%	€ 251,33	
Pasquale Sommella	40%	€ 502,66	
totale	100%	€ 1.256,64	

3. Gestione delle procedure di gara – quota 30%, pari ad Euro 1.884,96

30 % - Gestione delle procedure di gara	Nominativi	Percentuali da ripartire	Incentivo da corrispondere
	Alessandro Dumont / (R.U.P.)	40%	€ 753,98
Antonio Basile	15%	€ 282,74	
Pasquale Sommella	30%	€ 565,49	
Rita Gioia	15%	€ 282,74	
totale	100%	€ 1.884,96	

4. Verifica, controllo e stipula dei contratti – quota 10% pari ad Euro 628,32

10 % - Verifica, controllo e stipula dei contratti	NOMINATIVI	IMPORTO
	Barbara De Rosa	€ 628,32
Totale	€ 628,32	

5. Gestione dei sistemi informatici – quota 20%, pari ad Euro 1.356,00

20% - gestione sistemi informatici	Nominativi	Percentuali da ripartire	Incentivo da corrispondere
	Alessandro Dumont / (R.U.P.)	45%	€ 565,49
30% Pietro Scolorato	25%	€ 314,16	
Pasquale Sommella	30%	€ 376,99	
totale	100%	€ 1.256,64	

Terza Sezione Art.6 Regolamento di cui alla Del. 274/2018 – Direzione dell'esecuzione del contratto – quota 15%, pari a complessivi Euro 1.884,96 di cui Euro 565,49 (non attribuita) ed Euro 1.319,47

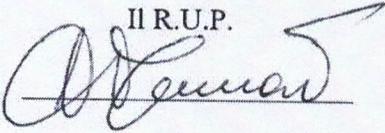
Collaborazione Amministrativa	Nominativi	Percentuali da ripartire	Incentivo da corrispondere
	Alessandro Dumont / (R.U.P.)	40%	€ 527,79
Lidia Carreras	30%	€ 395,84	
Emanuele Ragosta	30%	€ 393,84	
totale	100%	€ 1.319,47	

Quarta Sezione Art.6 Regolamento di cui alla Del. 274/2018 – Verifica di conformità – quota 5% pari a complessivi Euro 628,32 (non attribuita)

- Pertanto, propone la seguente ripartizione del fondo così determinato tra il personale che ha fatto parte del gruppo di lavoro preposto all'appalto in oggetto secondo il dettaglio di cui all'elenco allegato:

Totali definitivi/ nominativi	Euro
Alessandro Dumont (R.U.P.)	€ 4.988,86
Pasquale Sommella	€ 1.445,14
Barbara De Rosa	€ 628,32
Lidia Carreras	€ 395,84
Emanuele Ragosta	€ 1.526,82
Antonio Basile	€ 534,07
Pietro Scolorato	€ 314,16
Rita Gioia	€ 282,74
Totale importi attribuiti	€ 10.115,95
Programmazione	€ 1.256,64
DEC	€ 565,49
Verifica di conformità	€ 628,32
Totale importi non attribuiti	€ 2.450,45
TOTALE COMPLESSIVO	€ 12.566,40

Tanto premesso, propone la ripartizione del fondo degli incentivi di cui all'art. 113 del D.Lgs n. 50 del 18.04.2016, come da allegato relativo al primo anno contrattuale.

Il R.U.P.


Sezioni come da Regolamento del. 274/2020	Percentuali di ripartizione	Totale da ripartire
RUP + Coll. Amm.	30,00%	€ 3.769,92
programmazione ecc.	50,00%	€ 6.283,20
direzione esecuzione	15,00%	€ 1.884,96
verifica conformità	5,00%	€ 628,32
Totale	100%	€ 12.566,40

RUP + Coll. Amm.	Nominativi	Percentuali da ripartire	Incentivo da corrispondere
	Alessandro Dumont - R.U.P	70%	€ 2.638,94
	Emanuele Ragosta	30%	€ 1.130,98
	Totale		€ 3.769,92 OK

funzione	nominativo	% di collaborazione	incentivo da corrispondere
programmazione dei servizi e delle forniture	Non attribuita	20%	€ 1.256,64
	totale		€ 1.256,64
redazione dei documenti di gara	Alessandro Dumont/(R.U.P.)	40%	€ 502,66
	20% Antonio Basile	20%	€ 251,33
	Pasquale Sommella	40%	€ 502,66
	totale	100%	€ 1.256,64 ok
gestione delle procedure di gara	Alessandro Dumont/(R.U.P.)	40%	€ 753,98
	30% Antonio Basile	15%	€ 282,74
	Pasquale Sommella	30%	€ 565,49

	Rita Gioia		15%	€ 282,74
	totale		100%	€ 1.884,96 ok
controllo e stipula dei contratti	Barbara De Rosa		100%	€ 628,32
10%	totale		100%	€ 628,32 ok
gestione sistemi informatici	Alessandro Dumont / (R.U.P.)		45%	€ 565,49
20%	Pasquale Sommella		30%	€ 376,99
	Pietro Scolorato		25%	€ 314,16
	totale		100%	€ 1.256,64 ok
Totale funzioni				€ 6.283,20 OK
DEC	Non attribuita		30%	€ 565,49
Collaborazione amministrativa			70%	€ 1.319,47
totale			100%	€ 1.884,96 OK

funzione coll. amm.DEC	nominativo	% di collaborazione	incentivo da corrispondere
Collaborazione amministrativa	Alessandro Dumont / (R.U.P.)	40%	€ 527,79
	Lidia Carreras	30%	€ 395,84
	Emanuele Ragosta	30%	€ 395,84
	totale	100%	€ 1.319,47 OK
verifica di conformità	non attribuita		
totale		100%	€ 628,32 OK

Totali definitivi/ nominativi	Euro
-------------------------------	------

Alessandro Dumont (R.U.P.)	€ 4.988,86
Emanuele Ragosta	€ 1.526,82
Pasquale Sommella	€ 1.445,14
Antonio Basile	€ 534,07
Pietro Scolorato	€ 314,16
Barbara De Rosa	€ 628,32
Lidia Carreras	€ 395,84
Rita Gioia	€ 282,74
Totale importi attribuiti	€ 10.115,95
Programmazione	€ 1.256,64
DEC	€ 565,49
Verifica di conformità	€ 628,32
Totale importi non attribuiti	€ 2.450,45
TOTALE COMPLESSIVO	€ 12.566,40