AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
SANTOBONO - PAUSILIPON
Via Teresa Ravaschieri n. 8
(già Via della Croce Rossa n. 8)
80122 Napoli
C.F./P.I. 06854100630

SDELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 702 del 03 ottobre 2023

UNITÀ OPERATIVA: U.O.S.I.D. SISTEMI E FLUSSI INFORMATIVI AZIENDALI

OGGETTO: SOSTITUZIONE MEMBRO SEGGIO DI GARA NOMINATO PER LA PROCEDURA DI GARA SOPRASOGLIA COMUNITARIA DA ESPLETARSI A MEZZO PIATTAFORMA DI E-PROCUREMENT SIAPS DI SO.RE.SA. S.P.A., PER LA FORNITURA, INSTALLAZIONE E MANUTENZIONE FULL RISK DI NR. 2 MAGAZZINI AUTOMATIZZATI PER LE ESIGENZE DELLA UOC FARMACIA DEL P.O. SANTOBONO – IMPORTO A BASE D'ASTA EURO 420.000,00, OLTRE IVA - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE: OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA – ESECUZIONE IMMEDIATA

Il Responsabile della UOSID propone quanto di seguito riportato attestando la regolarità della relativa istruttoria

PREMESSO CHE:

- questa Amministrazione, con deliberazione del Direttore Generale n. 456 del 26.6.2023, esecutiva ai sensi di legge, ha indetto la procedura di gara soprasoglia, come in oggetto menzionata, da aggiudicarsi ai sensi dell'art. 95, comma 6 del D. Leg.vo 50/2016 e s.m.i. (criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa);
- Con successiva Deliberazione del DG n. 665 del 12/09/2023 è stato nominato il Seggio di gara, quale organo preposto alla valutazione delle buste amministrative dei partecipanti alla gara, che risulta così costituito:
  - PRESIDENTE : Dr. Eugenio Bruno – Responsabile UOSID Sistemi e Flussi Informativi Aziendali;
  - COMPONENTE: Dott. Alessandro Cerino – Coll. Amm. Prof.le;
  - COMPONENTE: Dott.ssa Federica Malinconico – Coll. Amm. Prof.le, alla quale vengono affidate anche le funzioni di segretario verbalizzante.
- agli artt. 18 e 19 del disciplinare di gara è previsto che l'ammissione delle ditte dovrà essere affidata ad un Seggio di gara, mentre la valutazione delle offerte è demandata ad apposita Commissione tecnica;

DATO ATTO CHE:

- Per la procedura in esame la stazione appaltante si è avvalsa della facoltà dell'inversione procedimentale;
- Che la Commissione di gara ha terminato i suoi lavori, come emerge dal verbale n. 2 pubblicato sul sito web aziendale;

Ai sensi del D.Lgs. n.82 del 7 marzo 2005 (Codice dell' Amministrazione Digitale) e successive modifiche, integrazioni e norme collegate, il presente documento informatico sottoscritto con firma digitale qualificata sostituisce il documento cartaceo sottoscritto con firma autografa.

- Che la procedura in oggetto è finanziata con i fondi Por Campania Fesr 2014-2020 per i quali sono imposti stringenti termini di rendicontazione dovendo la spesa essere quietanziata entro e non oltre il 31/12/2023;

RILEVATO CHE:

- il Componente dott. Alessandro Cerino si trova attualmente impossibilitato a prendere parte al Seggio di gara;
- La stazione appaltante ha urgenza di procedere con la valutazione della documentazione amministrativa al fine di dare seguito alla procedura di aggiudicazione;

VISTI

- L'art. 77 del D.Lgs. 50/2016;
- le Linee guida ANAC n. 3 del 26 ottobre 2016; -

PROPONE di

1. **Nominare** l'Ing Anna Trimarchi – Coll.Tecnico Prof.le, c/o UOSID Sistemi e Flussi Informativi Aziendali, in sostituzione del Dr. Alessandro Cerino;
2. **Di conferire immediata esecutività** al presente atto, ai sensi dell'art.21-quater della L.241/90, stante la necessità di procedere in tempi rapidi alle operazioni di valutazione delle domande di partecipazione presentate.

Il RUP
Responsabile UOSID Sistemi e Flussi Informativi Aziendali
Dr. Eugenio Bruno
(firmato digitalmente)

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo che sottoscrive per conferma

Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Daniela Mignone
(firmato digitalmente)

Acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario che sottoscrive per conferma

Il Direttore Sanitario
Dott.ssa Maria Vittoria Montemurro

Ai sensi del D.Lgs. n.82 del 7 marzo 2005 (Codice dell' Amministrazione Digitale) e successive modifiche, integrazioni e norme collegate, il presente documento informatico sottoscritto con firma digitale qualificata sostituisce il documento cartaceo sottoscritto con firma autografa.

(firmato digitalmente)

I L D I R E T T O R E G E N E R A L E

In virtù dei poteri conferitigli con D.P.G.R.C. N. 171 DEL 09/12/2020

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla Unità Operativa proponente o che predispone l'istruttoria, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità resa dal responsabile di tale Unità Operativa con la firma apposta in calce.

Per tutto quanto in premessa espresso e che qui si intende integralmente richiamato:

Acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

D E L I B E R A

1. **Di nominare** quale componente del Seggio di Gara l'Ing. Anna Trimarchi in sostituzione del Dr. Alessandro Cerino;
2. **Di dare atto che** il Seggio di gara per l'affidamento della fornitura in oggetto sarà così costituito:
   - PRESIDENTE: Dr. Eugenio Bruno – Responsabile UOSID Sistemi e Flussi Informativi Aziendali;
   - COMPONENTE: Ing. Anna Trimarchi – Coll. Tecnico Prof.le, in sostituzione del Dott. Alessandro Cerino – Coll. Amm. Prof.le;
   - COMPONENTE: Dott.ssa Federica Malinconico – Coll. Amm. Prof.le – alla quale vengono affidate anche le funzioni di segretario verbalizzante;
3. **Di trasmettere** copia del presente provvedimento al Collegio Sindacale per quanto di competenza ed ai Componenti del Seggio designati con il presente provvedimento;
4. **Di conferire** immediata esecutività al presente atto, ai sensi dell'art.21-quater della L.241/90, stante la necessità di procedere in tempi rapidi alle operazioni di valutazione delle offerte presentate.

Il Direttore Generale
Dr. Rodolfo Conenna
(firmato digitalmente)

Ai sensi del D.Lgs. n.82 del 7 marzo 2005 (Codice dell' Amministrazione Digitale) e successive modifiche, integrazioni e norme collegate, il presente documento informatico sottoscritto con firma digitale qualificata sostituisce il documento cartaceo sottoscritto con firma autografa.