

DETERMINA DIRIGENZIALE

UNITÀ OPERATIVA: U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

OGGETTO: Compensi Rup e collaboratori - incentivi art.113 del d.l.vo n.50 del 18.04.2016 di cui alla delibera d'indizione del Direttore Generale n. 667 del 10.10.2022 – affidamento del servizio triennale prorogabile per un ulteriore anno del servizio di somministrazione di personale sanitario di comparto - Delibera di aggiudicazione n. 141 del 6.3.2023 – spesa complessiva di € 3.655.594,80 + iva – Liquidazione primo anno contrattuale

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

VISTA la nota prot. 15412 del 10.7.2025 del Responsabile unico del procedimento della procedura in oggetto, con la quale lo stesso ha relazionato ai fini della ripartizione del fondo delle risorse finanziarie degli incentivi per funzioni tecniche, previsti dall'articolo 113 del Dlg.vo n. 50 del 18.04.2016 che forma parte integrante del presente provvedimento;

PRESO ATTO della proposta di ripartizione;

PRESO ATTO, inoltre, del nulla osta del Direttore Amministrativo trasmesso con nota mail del 10.7.2025;

IL DIRETTORE UNITÀ OPERATIVA

DETERMINA

1. Di approvare la seguente ripartizione del fondo delle risorse finanziarie degli incentivi per funzioni tecniche di cui all'art. 113 del Dlg.vo n. 50 del 18.04.2016:

RIPARTIZIONE DEL FONDO

Importo a base di gara	Incentivo da ripartire pari all'1,2% dell'importo a base di gara	20% di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali	Incentivo da attribuire pari all'80% dell'incentivo o da ripartire per le tre annualità	Importi non attribuiti; Programmazione per intero; Verifica di conformità)	Totale dell'incentivo da attribuire	Totale dell'incentivo da attribuire per il 1* anno contrattuale	Totale dell'incentivo da attribuire per il 2* anno contrattuale	Totale dell'incentivo da attribuire per il 3* anno contrattuale

						€ 24.350,97 Di cui € 19.541,66 da attribuire ed € 4.809,31 non attribuiti; (Programmazione per intero; Verifica di conformità e DEC)	€ 6.087,74	€ 6.087,74
€ 3.804.840,00	€ 45.658,08	€ 9.131,62	€ 36.526,46	€ 4.809,31	€ 19.541,66			
RUP e coll. Amm 30%					€ 10.957,95 di cui € 7.660,57 spettante al Rup pari al 70%	€ 3.652,65 di cui € 2556,86 spettante al Rup pari al 70%	€ 3.652,65	€ 3.652,65
Programmazione dei Servizi e delle forniture, redazione dei documenti di gara, gestione delle procedure di gara e gestione sistemi informatici 50%					€ 18.263,23	€ 18.263,23 (di cui € 4.261,42 non dovuti per programmazione dei servizi e delle forniture e verifica di conformità) –	€ 0,00	€ 0,00
DEC 15%					€ 5.478,96	€ 1.826,32 di cui € 547,90 spettante al DEC pari al 30% - non attribuita	€ 1.826,32	€ 1.826,32
						€ 1.278,42 (destinati alla coll.Amm.va pari al 70%)		
Verifica di conformità 5%					€ 1.826,31	€ 151,10 (non attribuito)	€ 608,77	€ 608,77

2. di approvare, altresì, la seguente ripartizione del fondo così determinato tra il personale che ha fatto parte del gruppo di lavoro preposto all'appalto in oggetto secondo il dettaglio di cui all'elenco allegato:

Totali definitivi/ nominativi	Euro	Oneri riflessi 32,30%	Incentivo al netto degli oneri riflessi
Riccardo Savastano (R.U.P.)	€ 8.830,27	2.155,84 €	6.674,43 €
Giuseppe Ravo	€ 6.757,40	1.649,77 €	5.107,63 €
Barbara De Rosa	€ 2.191,59	535,06 €	1.656,53 €
Valeria Bernardini	€ 894,90	218,46 €	676,44 €
Maria Chiara Aliperti	€ 255,68	62,42 €	193,26 €
Lidia Carreras	€ 611,82	149,37 €	462,45 €
Totale importi attribuiti primo anno contrattuale	€ 19.541,66		
DEC non attribuita	€ 547,90		
Programmazione	€ 3.652,65		
Verifica di conformità	€ 608,77		
Totale importi non attribuiti primo anno contrattuale	€ 4.809,31		
TOTALE COMPLESSIVO PRIMO ANNO CONTRATTUALE	€ 24.350,97		

3. **Trasmettere** copia del presente provvedimento alla U.O.C. Gestione Economico Finanziaria e alla U.O.C. Risorse Umane per la liquidazione ed il pagamento delle dovute spettanze, previa applicazione degli oneri contributivi e fiscali dovuti, nonché nel rispetto dei limiti di legge.
4. **Imputare** la spesa sul conto 2020301300 rubricato "F.do incentivi funzioni tecniche art. 113 Dlgs 50/2016";
5. **Trasmettere, altresì**, copia del presente provvedimento, all'Ufficio Trasparenza per conoscenza e per quanto di competenza.

Il Direttore U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi

Dott.ssa Erica Ferri

(firmato digitalmente)

