



AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE

SANTOBONO - PAUSILIPON

Via Teresa Ravaschieri n. 8
(già Via della Croce Rossa n.8)
80122 Napoli
C.F./P.I. 06854100630

DETERMINA DIRIGENZIALE

UNITÀ OPERATIVA: U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

OGGETTO: COMPENSI RUP E COLLABORATORI - INCENTIVI ART.113 DEL D.L.VO N.50 DEL 18.04.2016 DI CUI ALLA DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE N. 333 DEL 21.07.2017 E SUCCESSIVA DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE N. 390 DELL'11.09.2017 – SERVIZIO GESTIONE ARCHIVIO - DELIBERA DI AGGIUDICAZIONE N. 128 DEL 15.03.2018 – SPESA COMPLESSIVA DI € 758.000,00 + IVA – INCENTIVO DA RIPARTIRE PER IL TERZO ANNO

Vista la nota prot. n. 0007670 del 07.04.2022 del Responsabile unico del procedimento della procedura in oggetto, con la quale lo stesso ha relazionato ai fini della ripartizione del fondo delle risorse finanziarie degli incentivi per funzioni tecniche, previsti dall'articolo 113 del Dlg.vo n. 50 del 18.04.2016 che forma parte integrante del presente provvedimento;

Preso atto della nota prot. n. 0007961 del 12.04.2022, agli atti, con cui il Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) ha attestato che il Coll. Amm.vo Sig. De Nisco Almerindo, in servizio presso la Direzione Medica del P.O. Santobono, ha svolto l'incarico di supporto al DEC per il servizio in oggetto;

Preso atto della proposta di ripartizione;

IL DIRETTORE UNITÀ OPERATIVA

DETERMINA

- 1. Approvare** la seguente ripartizione del fondo delle risorse finanziarie degli incentivi per funzioni tecniche di cui all'art. 113 del Dlg.vo n. 50 del 18.04.2016:

RIPARTIZIONE DEL FONDO

Importo a base di gara	Incentivo da ripartire pari all'1,6% dell'importo a base di gara	20% di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali	Incentivo da attribuire pari all'80% dell'incentivo da ripartire	Importi non attribuiti (DEC; Programmazione; Verifica di conformità)	Totale già attribuito e ripartito e liquidato per il 2 anno	Totale da attribuire dell'incentivo da ripartire per il 4 e 5 anno non attribuito	Totale da attribuire dell'incentivo (da ripartire) per il 3 anno
€ 800.000,00	€ 12.800,00	€ 2.560,00	€ 10.240,00	€ 512,00	€ 5.949,44	€ 1.658,88	€ 829,44
RUP e coll. Amm 30%	€ 3.072,00	Di cui € 2.150,40 spettante al RUP pari al 70%			€ 430,08 spettante al RUP per il 2 anno di contratto	€ 860,16 Quota al RUP per il 4-5 anno di contratto	€ 403,08 Quota al RUP per il 3 anno di contratto
		€ 921,60 (destinata alla Coll.Amm.va pari al 30%)			€ 184,32 Spettanti alla coll. Al RUP per il 2 anno di contratto	€ 368,64 Quota alla coll. al RUP per il 4 e 5 anno di contratto	€ 184,32 Spettanti alla coll. al RUP per il 3 anno di contratto
Programmazione dei Servizi e delle forniture, redazione dei documenti di gara, gestione delle procedure di gara e gestione sistemi informatici					€ 5.120,00 (di cui € 1.024,00 non dovuti per programmazione dei servizi e delle forniture)		
DEC 15%	€ 1.536,00	di cui € 460,80 spettante al DEC pari al 30% (non attribuito)					
		€ 1.075,20 (destinati alla coll.Amm.va pari al 70%)			€ 215,04 Spettanti alla collaborazione amm.va al DEC per il 2 anno di contratto	€ 430,08 Quota collaborazione amm.va al DEC per il 4 e 5 anno di contratto	€ 215,04 Spettanti alla collaborazione amm.va al DEC per il 3 anno di contratto
Verifica di conformità 5%				€ 512,00 (non attribuito)			

2. **Approvare**, altresì, la seguente ripartizione del fondo così determinato tra il personale che ha fatto parte del gruppo di lavoro preposto all'appalto in oggetto secondo il dettaglio di cui all'elenco allegato:

NOMINATIVI	IMPORTI
Incentivi attribuiti	
Oreste Balletta (R.U.P. 3° annualità)	€ 430,08
Giuseppe Ravo	€ 184,32
Lidia Carreras	€ 107,52
Almerindo De Nisco	€ 107,52
Totale importi attribuiti per il 3° anno di contratto	€ 829,44
Incentivi non attribuiti	
a) RUP (restanti annualità 4° e 5°)	€ 860,16
b) Collaborazione al RUP 4 e 5	€ 368,64
c) Collaborazione al DEC 4 e 5	€ 430,08
d) DEC	€ 460,80
e) Verifica di conformità	€ 512,00
Totale importi attribuiti	€ 829,44
Totale importi non attribuiti (a+b+c+d+e)	€ 2.631,68

3. **Trasmettere** copia del presente provvedimento alla U.O.C. Gestione Economico Finanziaria e alla U.O.C. Risorse Umane per la liquidazione ed il pagamento delle dovute spettanze, previa applicazione degli oneri contributivi e fiscali dovuti, nonché nel rispetto dei limiti di legge.
4. **Trasmettere, altresì**, copia del presente provvedimento, all'Ufficio Trasparenza per conoscenza e per quanto di competenza.

Il Direttore U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi
Dott.ssa Erica Ferri
(firmato digitalmente)

