



AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE

SANTOBONO - PAUSILIPON

Via Teresa Ravaschieri n. 8
(già Via della Croce Rossa n. 8)
80122 Napoli
C.F./P.I. 06854100630

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

UNITÀ OPERATIVA: U.O.C. TECNICO PATRIMONIALE E ICT

OGGETTO: Indizione di una procedura sottosoglia, ai sensi dell' art.36, co.2 del D.Lgs. 50/2016 così come modificato dall' art.51 Legge 108/2021, con RDO a tre operatori ai sensi dell' art. 36 comma 6 del D.Lgs. 50/2016, per la fornitura di un servizio triennale di assistenza e manutenzione full-risk con intervento entro le 4 ore 7 gg su 7 per tutte le 24 h del Data Center HP situato presso la sala server del PO Santobono in via Mario Fiore,6 - Napoli, da aggiudicare con il criterio del minor prezzo ai sensi dell' art. 95, co. 4, lett. b) D.Lgs. 50/2016 - Importo stimato a base di gara € 65.000,00 oltre Iva (22%) - CIG 95039370EC - Fondo vincolato regionale "L5 - Tecnologia Sanitaria" . Esecutività Immediata

Tenuto conto che con la sottoscrizione del presente atto il Direttore della UOC attesta che l' indizione di cui trattasi avviene nel rispetto della vigente normativa, in conformità della regolamentazione in oggetto.

Premesso che:

- Con atto deliberativo n.342 del 03/08/2015 è stata aggiudicata alla ditta Engineering Ingegneria Informatica la fornitura di una Server Farm composta da apparati marca HP e relativi servizi di manutenzione e assistenza triennale 7 gg su 7 per tutte le 24 h.
- Con atto deliberativo n.273 del 16/05/2019 è stata aggiudicata alla ditta Engineering Ingegneria Informatica la fornitura:
 - ✓ dell' ampliamento dello storage della Server Farm di cui al punto precedente, attraverso apparati HW della stessa marca HP;
 - ✓ dei servizi di manutenzione e assistenza triennale 7 gg su 7 per tutte le 24 h estesi a tutti gli apparati, vecchi e nuovi, della Server Farm c.d. HP.

Dato atto che:

- Attualmente l' AORN è dotata di n.3 Data Center ubicati nei seguenti presidi ospedalieri:
 - a) N.2 Data Center operativi presso la sala server sita al piano rialzato del Padiglione Ravaschieri presso il Presidio Ospedaliero Santobono di Napoli, in Via Mario Fiore, 6 - 80129 Napoli che nello specifico sono:
 - a. Data Center HP, denominato CLU_SAN di cui alla fornitura di cui in premessa.
 - b. Data Center CISCO, denominato CLU_HX_SB
 - b) N.1 Data Center operativo presso la sala server sita al piano -2 del Presidio Ospedaliero Pausilipon sito in Via Posillipo 226 - 80122 Napoli che nello specifico è:
 - a. Data Center CISCO, denominato CLU_HX_CR

- Il servizio di manutenzione e assistenza triennale 7 gg su 7 per tutte le 24 h del Data Center HP denominato CLU_SAN affidato con atto deliberativo n.273 del 16/05/2019 avrà termine entro 36 mesi dalla data del relativo collaudo agli atti della UOC precedente e, pertanto, cesserà il giorno 25 novembre 2022;
- Al fine di garantire l' attuale livello di funzionalità di questo Data Center, su cui si basano alcuni sistemi di telecomunicazione finalizzati altresì alla tutela del servizio assistenziale, è necessario procedere all' attivazione di un servizio di assistenza e manutenzione Full Risk triennale con intervento entro 4 ore dalla segnalazione 7 gg su 7 per tutte le 24 h per tutta la durata del contratto;
- Il servizio che offre HPE per il servizio 7 gg su 7 per tutte le H24 è denominato "HPE Tech Care Essential" codice HU4A6AC, pertanto, gli operatori economici invitati alla procedura in itinere sono stati selezionati tra Platinum Partner HPE geograficamente più vicini, ossia in grado di garantire l' attività di assistenza e manutenzione in maniera conforme ai canoni HPE;
- Non risultano attive Convenzioni Consip attinenti al servizio di manutenzione *de quo*, pertanto, è opportuno procedere ad un nuovo affidamento mediante l' esperimento di autonoma gara per assicurare la continuità del servizio di manutenzione connesso ad esigenze assistenziali sanitarie.

Considerato che:

- L' attuale Data Center CLU_SAN è costituito dai seguenti apparati HP:

Descrizione Data Center CLU_SAN (HP)	Quantità	Serial Number
HPE MSA 2040 SFF Disk Enclosure 22 Dischi SAS 1TB 10k Modello EG1200JEHMC - HP	1	2S6919D195
HP MSA 2040 SAN SPS-CHASSIS 24Dischi SAS 1TB 10k Modello EG1200JEHMC - HP	1	2S6537B429
HP StoreEasy 1650 Storage 12 Dischi SAS 2TB 7.2k 3,5 Modello MB2000FCZGH - HPD6	1	CZJ5410JGY
HP BladeSystem c7000 Enclosure G3	1	CZ254500D6
HP ProLiant BL460c Gen9 2 Intel(R) Xeon(R) CPU E5-2603 v3 @ 1.60GHz (6 Cores) 32768 MB 2 HP Serial Attached SCSI Disk 139980 MB	1	CZ254500D5
HP ProLiant BL460c Gen9 2 Intel(R) Xeon(R) CPU E5-2660 v3 @ 2.60GHz (10 Cores) 524288 MB 2 HP Serial Attached SCSI Disk 139980 MB	1	CZ254500D3

HP ProLiant BL460c Gen9 2 Intel(R) Xeon(R) CPU E5-2660 v3 @ 2.60GHz (10 Cores) 524288 MB 2 HP Serial Attached SCSI Disk 139980 MB	1	CZ254500D1
HP ProLiant BL460c Gen9 2 Intel(R) Xeon(R) CPU E5-2660 v3 @ 2.60GHz (10 Cores) 524288 MB 2 HP Serial Attached SCSI Disk 139980 MB	1	CZ254500D2
HP ProLiant BL460c Gen9 2 Intel(R) Xeon(R) CPU E5-2660 v3 @ 2.60GHz (10 Cores) 524288 MB 2 HP Serial Attached SCSI Disk 139980 MB	1	CZ254500D4
HP StoreEver MSL2024 Tape Library MSL G3 Series Slots (Free/Total) 1/24	1	DEC53700HW
HP 6125XLG Blade Switch	1	6C7527205X
HP 6125XLG Blade Switch	1	6C7527201P
HP 6GB SAS BL Switch	1	TWT517V01J

Dato altresì atto che:

- L'importo da porre a base di gara, ai sensi dell' art. 35, co. 4 del D.Lgs. 50/2016, stimato direttamente dal Vendor HPE attraverso formale richiesta del Direttore della UOC procedente, e agli atti dell' ufficio, è pari ad € 65.000,00 oltre IVA;
- L' art.1 della Legge 120/2020, come modificato dall' art.51 della Legge 108/2021 prevede per le procedure indette entro il 30 giugno 2023 l' affidamento diretto per servizi e forniture, anche senza consultazione di più operatori economici, ivi compresi i servizi di ingegneria e di architettura e l' attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro;
- Ai sensi dell' art. 36, comma 6 del Codice dei contratti pubblici, per lo svolgimento delle procedure d' importo inferiore alle soglie comunitarie, le stazioni appaltanti possono procedere attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati su un sistema che attui una procedura di scelta del contraente interamente gestita per via elettronica, tra i quali, quello istituito dal Ministero dell' economia e delle finanze, che avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle stazioni appaltanti la piattaforma Me.PA.

Considerato che:

- L' affidamento attiene ad un servizio con caratteristiche standardizzate e circoscritte ai requisiti di cui al documento di gara "Capitolato Tecnico", pertanto, ai sensi dell' art. 95, co. 4, lett. b, del D.Lgs. 50/2016, il criterio di aggiudicazione sarà il minor prezzo;

- La documentazione di gara è costituita dai seguenti atti, ivi complessivamente richiamati per costituirne parte integrante e sostanziale:
 - LETTERA DI INVITO
 - ALLEGATI ALLA LETTERA DI INVITO:
 - Allegato A - Dichiarazione di partecipazione;
 - Allegato B - DGUE;
 - Allegato C - Contratto di nomina responsabile dati GDPR;
 - Allegato D - Dichiarazioni sul rispetto delle norme in materia di sicurezza sul lavoro
 - Allegato E - DUVRI;
 - PROTOCOLLO DI INTESA PER LA LEGALITÀ E LA PREVENZIONE DEI TENTATIVI DI INFILTRAZIONE CRIMINALE nell' economia legale, adottato dalla SA con Delibera n. 182 del 23/03/2022 e consultabile al seguente percorso <http://www.santobonopausilipon.it/content/atti-amministrativi-generalis>;
 - CAPITOLATO TECNICO.
 - CODICE DI COMPORTAMENTO da visionare per l' accettazione nella Dichiarazione di partecipazione visionabile al seguente indirizzo: <http://www2.santobonopausilipon.it/trasparenza/atti-generalis/codice-disciplinare-e-codice-di-condotta/>
 - NOTA PROT. 8187/21 relativa al versamento dell' Imposta di Bollo sul contratto.
- Il contratto sarà concluso mediante piattaforma Me.PA a norma dell' art. 32, comma 14 del Codice dei contratti pubblici, e sarà regolamentato dalle Condizioni Generali di Contratto stabilite da Consip S.p.A.;
- Non verrà applicato il termine dilatorio di cui all' art. 32, comma 9 del Codice Appalti, come previsto dal comma 10, lett. b) del medesimo articolo;
- In ottemperanza alle disposizioni dell' Ufficiale Rogante aziendale con nota prot. 8187 del 20.04.2021, entro 5 giorni dalla stipulazione del contratto, l' aggiudicatario si impegna all' assolvimento dell' imposta di bollo di € 16,00, secondo le modalità previste dall' art. 3 del DPR 642/1972, acquisita a cura del RUP della precedente UOC.

Determinato:

- Ai sensi del Regolamento Aziendale adottato con Delibera n.274 del 24/05/2018 il seguente quadro economico relativo alla procedura di gara in itinere:

Quadro economico	
Descrizione	Importi in euro
A) Importo complessivo a base di gara	65.000,00
B) Totale somme a Disposizione dell' Amministrazione	15.470,00
<i>Fondo risorse finanziarie ex art.113 D.Lgs. n.50 del 2016 pari a 1,8% dell' importo a base d' asta, di cui l' 80% per</i>	<i>1.170,00</i>

<i>incentivi (€ 936,00)</i>	
<i>Iva 22% (su importo complessivo a base di gara)</i>	<i>14.300,00</i>
TOTALE (A+B)	80.470,00

Ritenuto pertanto opportuno:

- Procedere all' indizione di una procedura sotto soglia mediante piattaforma MEPA, ai sensi dell' art. 36, comma 6, del D.Lgs. 50/2016, con RDO a tre operatori selezionati tra i Platinum Partner HPE per la fornitura del servizio di manutenzione e assistenza triennale con intervento entro le 4h 7 gg su 7 per tutte le 24 ore del Data Center HP denominato CLU_SAN le cui componenti sono descritte in narrativa e nel Capitolato Tecnico, da aggiudicare con il criterio del minor prezzo ai sensi dell' art. 95, co. 4, lett. b) D.Lgs. 50/2016, per un importo a base d' asta pari ad € 65.000,00 oltre IVA (22%).

Visti:

- L' art. 36, co. 6 che consente alle stazioni appaltanti di avvalersi del sistema Me.PA. per lo svolgimento di procedure sottosoglia;
- l' art.1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n.145 che ha modificato l' art.1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296 che recita: *“Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonche' gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207. Fermi restando gli obblighi e le facolta' previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonche' le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure”* ;
- La comunicazione del Direttore Generale acquisita al prot. n.17979 del 04/10/2019, confermativa della disposizione dell' Ufficiale Rogante di cui al prot. n. 9542 del 25/05/2019, che ha previsto che per le procedure di affidamento diretto ex art.36 D.Lgs.50/2016, espletate sui mercati elettronici, quest' AORN provveda alla sola verifica del possesso da parte dell' affidatario dei requisiti speciali, qualora previsti, essendo demandata al gestore del mercato elettronico la verifica della sussistenza del

requisito generale di assenza di motivi di esclusione *ex art.* 80 del D.Lgs. 50/2016 con le modalità prescritte dall' art. 36, comma 6-bis del D.Lgs. 50/2016.

Il Responsabile del Procedimento

Dr.ssa Valentina Patania

_____ f.to digitalmente _____

Visto

Il Dirigente Amministrativo

Dr.ssa Antonella Giuliani

_____ f.to digitalmente _____

Il Direttore

Ing. Gennaro Sirico

_____ f.to digitalmente _____

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo che sottoscrive per conferma

Il Direttore Amministrativo

Dott.ssa Daniela Mignone

_____ f.to digitalmente _____

Acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario che sottoscrive per conferma

Il Direttore Sanitario

Dott. Vincenzo Giordano

_____ f.to digitalmente _____

IL DIRETTORE GENERALE

In virtù dei poteri conferitigli con D.P.G.R.C. N. 171 DEL 09/12/2020

Alla stregua dell' istruttoria compiuta dalla Unità Operativa proponente o che predispone l' istruttoria, nonché dell' espressa dichiarazione di regolarità resa dal responsabile di tale Unità Operativa con la firma apposta in calce.

Per tutto quanto in premessa espresso e che qui si intende integralmente richiamato:

Acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario.

DELIBERA

1. **Di prendere atto** della opportunità di attivare un servizio di assistenza e manutenzione Full Risk secondo le caratteristiche dettagliatamente descritte nel Capitolato Tecnico e, nel contempo, **di indire** una procedura sottosoglia, ai sensi dell' art.36, co.2 del D.Lgs. 50/2016 così come modificato dall' art.51 Legge 108/2021, con RDO a tre operatori economici selezionati tra i Platinum Partner HPE e geograficamente più vicini, per la fornitura di un servizio di assistenza e manutenzione Full Risk della durata triennale con tempo di intervento 4 ore7 gg su 7 per tutte le 24 h, da estendere a tutte le componenti dell' attuale Data Center HP denominato CLU_SAN, da aggiudicare con il criterio del minor prezzo ai sensi dell' art. 95, co. 4, lett. b) D.Lgs. 50/2016, per un importo a base d' asta pari ad € 65.000,00 oltre IVA (22%);
2. **Di approvare** la seguente documentazione di gara costituente parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:
 - Lettera di invito
 - ALLEGATI ALLA LETTERA DI INVITO:
 - Allegato A - Dichiarazione di partecipazione;
 - Allegato B - DGUE;
 - Allegato C - Contratto di nomina responsabile dati GDPR;
 - Allegato D - Dichiarazioni sul rispetto delle norme in materia di sicurezza sul lavoro
 - Allegato E - DUVRI;
 - PROTOCOLLO DI INTESA PER LA LEGALITÀ E LA PREVENZIONE DEI TENTATIVI DI INFILTRAZIONE CRIMINALE nell' economia legale, adottato dalla SA con Delibera n. 182 del 23/03/2022 e consultabile al seguente percorso <http://www.santobonopausilipon.it/content/atti-amministrativi-generalis>
 - CAPITOLATO TECNICO
 - CODICE DI COMPORTAMENTO da visionare per l' accettazione nella Dichiarazione di partecipazione visionabile al seguente indirizzo: <http://www2.santobonopausilipon.it/trasparenza/atti-generalis/codice-disciplinare-e-codice-di-condotta/>
 - NOTA PROT. 8187/21 relativa al versamento dell' Imposta di Bollo sul contratto.
3. **Di autorizzare** il seguente Quadro Economico:

Quadro economico	
Descrizione	Importi in euro
A) Importo complessivo a base di gara	65.000,00
B) Totale somme a Disposizione dell' Amministrazione	15.470,00
<i>Fondo risorse finanziarie ex art.113 D.Lgs. n.50 del 2016 pari a 1,8% dell' importo a base d' asta, di cui l' 80% per incentivi (€ 936,00)</i>	<i>1.170,00</i>
<i>Iva 22% (su importo complessivo a base di gara)</i>	<i>14.300,00</i>

TOTALE (A+B)	80.470,00
--------------	-----------

4. **Di autorizzare altresì atto** che la spesa derivante dall' affidamento *de quo* sarà addebitata a seguito dell' aggiudicazione sul Bilancio di relativa competenza, utilizzando il fondo vincolato regionale denominato “*L5 - Tecnologia Sanitaria*”, pertanto, il servizio sarà contabilizzato attraverso codice SAP *WPS H00028*;
5. **Di nominare** RUP la Dr.ssa Valentina Patania, Collaboratore Amministrativo della UOC Tecnico Patrimoniale e ICT e DEC il sig. Roberto Lombardi, tenuto conto delle dichiarazioni, agli atti della UOC porcedente, di insussistenza di cause di inconferibilità/incompatibilità previste dal D.Lgs. 39/2013, nonché di assenza di situazione di conflitto di interesse ex art.42 D.Lgs. 50/2016, né delle ipotesi previste dall' art.35-bis D.Lgs. 165/2001, nonché il gruppo di lavoro a supporto del RUP e DEC costituito dal Collaboratore Amministrativo Dr.ssa Marianna Varricchio;
6. **Di trasmettere** il presente atto al Collegio Sindacale, nonché **di precisare** che lo stesso è soggetto a pubblicazione sul profilo del Committente, nella sezione “Amministrazione trasparente” ai sensi dell' art. 37, commi 1 e 2 del D.Lgs. 33/2013 e dell' art. 29 del D.Lgs. 50/2016;
7. **Di conferire immediata esecutività** alla presente deliberazione, ai sensi e per gli effetti dell' art.21-quater L.241/90, stante la necessità di procedere in tempi rapidi all' indizione della procedura *de qua*, nonché alla relativa aggiudicazione, preso atto altresì dell' imminente scadenza del contratto manutentivo in essere prevista per il giorno 25.11.2022.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Rodolfo Conenna

f.to digitalmente