



Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale

**SANTOBONO
PAUSILIPON**

AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
SANTOBONO – PAUSILIPON

Via della Croce Rossa n. 8 – 80122 Napoli
CF/P.I. 06854100630

208 18 MAR 2020

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. _____ DEL
STRUTTURA COMPLESSA: UOC Progettazione Sviluppo e Manutenzione Immobili ed Impianti, Sistemi Informatici e ICT

OGGETTO:

PROCEDURA APERTA, AI SENSI DELL'ART. 60 D.LGS. 50/16, DA AGGIUDICARSI, AI SENSI DELL'ART. 95 D.LGS. 50/16, CON IL CRITERIO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA, PER LA STIPULA DI UN ACCORDO QUADRO EX ART 54 D.LGS. 50/2016, CON UN UNICO OPERATORE ECONOMICO, PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA, PER DUE ANNI, DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE ED IMPIANTISTICO DELL'A.O.R.N. SANTOBONO-PAUSILIPON. IMPORTO COMPLESSIVO BIENNALE PARI AD € 3.800.000,00 OLTRE IVA DI CUI €76.000,00 OLTRE IVA PER ONERI DELLA SICUREZZA NON SOGGETTI A RIBASSO, CON FACOLTA' DI RINNOVO PER ULTERIORI DUE ANNI AGLI STESSI PATTI, PREZZI E CONDIZIONI. CUP:H65G20000010002. CIG:8237831930.

La presente deliberazione è stata pubblicata all'ALBO on line il **18 MAR 2020** per rimanervi 10 giorni

Esecutiva per decorrenza termini, trascorsi 10 gg. dalla pubblicazione, ai sensi dell'art. 35 della L.R. 32/94, il **30 MAR 2020**

Inviata al Collegio Sindacale con nota n° **5409** del **18 MAR 2020**

Nei casi di controllo preventivo, ai sensi dell'art. 35 della L.R. 32/94, per la parte non disapplicata, (giusta circolari Regione Campania):

Trasmessa all'organo di controllo il _____

Ricevuta dall'organo di controllo il _____

Approvazione per decorrenza termini (40gg dal ricevimento) il _____

Approvazione con provvedimento di G.R. n. _____ del _____

Richiesta chiarimenti e/o sospensione termini con provvedimento

G.R. n. _____ del _____

Annullamento con provvedimento di G.R. n. _____ del _____

In data **18 MAR 2020**

La D.ssa Anna Maria Minicucci, Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale "Santobono – Pausilipon", giusto decreto di nomina n.61 del 28/04/2017, alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla Struttura Complessa proponente o che predispone l'istruttoria, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità resa dal responsabile di tale Struttura con la firma apposta in calce, con l'assenso del Direttore del Dipartimento interessato, ove richiesto, ed acquisito il parere del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ha adottato il seguente provvedimento

Registrazione contabile

Come da allegata scheda contabile

Il sottoscritto Direttore della UOC Progettazione Sviluppo e Manutenzione Immobili ed Impianti, Sistemi Informatici e ICT propone quanto di seguito riportato, attestando la regolarità della relativa istruttoria:

Premesso che:

- Con contratto Rep. n. 359 del 19/02/2016 l'AORN Santobono Pausilipon ha affidato al RTI Siram-S.E.A. Costruzioni i lavori di manutenzione del patrimonio immobiliare ed impiantistico, con annessi servizi di conduzione e gestione, per l'importo complessivo di € 25.816.398,21 e una durata di 60 mesi.
- Il contratto Rep. n. 359/16 ha previsto, tra l'altro, un Plafond di € 3.250.000,00 oltre IVA da utilizzarsi, nell'arco temporale di vigenza contrattuale, per l'esecuzione di lavori di manutenzione straordinaria.

Constatato che:

- Il suddetto Plafond si è esaurito prima della scadenza del termine di durata del citato contratto;
- In relazione alle esigenze di garantire la sicurezza ed il funzionamento in sicurezza delle strutture edili ed impiantistiche dell'AORN, questa UOC riceve continue richieste di manutenzioni/lavorazioni impreviste, imprevedibili ed urgenti per le strutture edili ed impiantistiche sanitarie aziendali, provenienti soprattutto dai Direttori Medici dei Presidi Ospedalieri, alle quali si aggiungono anche le esigenze di manutenzione del restante patrimonio immobiliare ed impiantistico;
- Gli interventi che saranno, pertanto, commissionati sono quelli di cui all'art. 3, comma 1, D.P.R. 380/01 e precisamente *«interventi di manutenzione ordinaria»* e *«interventi di manutenzione straordinaria»* oltre quelli relativi agli impianti dei gas medicinali, rientranti nelle seguenti categorie e classifiche:

- OG1 classifica IV
- OG2 classifica II
- OS28 classifica III
- OS30 classifica III
- OG11 classifica II,

individuate sulla base dei dati statistici dell'AORN e commisurate alla somma degli importi degli atti attuativi che si stima saranno stipulati nel corso della vigenza dell'Accordo Quadro (due anni + due anni di rinnovo opzionale);

Considerato che:

- Le suddette attività manutentive si configurano come servizi indispensabili e strumentali al fine di consentire i trattamenti clinico/diagnostici erogati nell'ambito delle strutture sanitarie aziendali, pertanto al fine di assicurare continuità e sicurezza nell'erogazione delle prestazioni sanitarie, anche nell'ottica della dovuta garanzia dei Livelli Essenziali di Assistenza, tenendo altresì conto che l'AORN Santobono Pausilipon è l'unica struttura pediatrica di terzo livello per l'emergenza-urgenza e per numerose discipline di alta specialità nel sud Italia;
- Lo strumento che meglio si adatta alle esigenze dell'AORN è quello dell'Accordo Quadro ai sensi dell'art. 54 comma 3 del D. Lgs. 50/2016, da stipularsi con un unico operatore economico aggiudicatario, cui saranno affidati i lavori a farsi, previo apposito atto autorizzativo alla stipula di specifici atti attuativi;
- L'importo complessivo dell'Accordo Quadro è stimato in € 3.800.000,00 oltre IVA di cui € 76.000,00 oltre IVA oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, da intendersi quale Plafond per la durata di due anni;
- Il suddetto importo di € 3.800.000,00 è stato calcolato in base al valore medio della spesa che l'AORN affronta per l'esecuzione di lavorazioni in regime di manutenzione straordinaria, pertanto lo stesso andrà in sostituzione di quanto finora speso e addebitato sul conto di bilancio aziendale relativo alle suddette lavorazioni;



- In relazione a quanto stabilito nella documentazione di gara, che ogni partecipante dovrà accettare, si riportano alcune importanti norme della *lex specialis* di gara:
 1. *L'importo massimo stimato nel biennio non è assolutamente vincolante per la Stazione Appaltante, pertanto l'appaltatore aggiudicatario della gara, nulla potrà pretendere nel caso in cui la somma degli importi dei singoli atti attuativi non raggiunga il suddetto importo massimo;*
 2. *La Stazione Appaltante ha la facoltà di affidare i lavori oggetto dell'Accordo Quadro ad altri operatori economici, e segnatamente agli impianti, al soggetto gestore del servizio di conduzione degli stessi, senza che l'appaltatore possa pretendere nulla;*
 3. *La durata biennale dell'Accordo Quadro è da intendersi quale durata massima stimata, non vincolante per la Stazione Appaltante, infatti l'Accordo Quadro avrà una durata inferiore ai due anni nel caso di esaurimento dell'importo massimo suddetto, senza che l'appaltatore possa pretendere nulla.*
In ogni caso, venuto a scadenza per decorso del biennio ovvero per esaurimento del predetto importo, l'Accordo Quadro è rinnovabile, ad insindacabile discrezione della Stazione Appaltante, per ulteriori due anni, agli stessi prezzi, patti e condizioni.
- Al manifestarsi dell'esigenza, verranno utilizzate due diverse tipologie di atto attuativo, a seconda della natura dell'intervento, e precisamente:
 - per interventi che non prevedono il rinnovo o la sostituzione di parti strutturali, i lavori saranno realizzati sulla base della progettazione semplificata di cui all'art. 1, comma 6, Legge 55/19, predisposta dalla UOC - Progettazione, Sviluppo e Manutenzione di immobili e impianti dell'AORN, ovvero da professionisti esterni;
 - per interventi che prevedono il rinnovo o la sostituzione di parti strutturali, i lavori saranno realizzati sulla base di un progetto predisposto dalla UOC - Progettazione, Sviluppo e Manutenzione di immobili e impianti dell'AORN, ovvero da professionisti esterni;

Rilevato che:

- Occorre, pertanto, procedere alla indizione di una nuova procedura di gara aperta per la stipula, con un unico aggiudicatario, di un Accordo Quadro ai sensi dell'art. 54 comma 3 del D. Lgs. 50/2016, limitatamente alla manutenzione delle strutture e degli impianti dell'AORN, per far fronte, alle richieste delle Direzioni mediche di presidio di lavori straordinari e urgenti per i Presidi Ospedalieri alle quali si aggiungono anche le esigenze di manutenzione del restante patrimonio immobiliare ed impiantistico, attraverso l'utilizzo di uno strumento flessibile, che possa consentire di dare pronta ed adeguata risposta alle esigenze che si manifesteranno;
- La gara verrà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii.;
- Come disposto dagli artt. 40, 52 e 58 del D.Lgs. n. 50/2016 *"le comunicazioni e gli scambi all'interno delle procedure devono essere eseguite mediante l'utilizzo di mezzi di comunicazione elettronici"* con decorrenza 18 ottobre 2018, verrà utilizzata la piattaforma SIAPS della So.Re.Sa. SpA, anche in considerazione del fatto che trattasi di procedura sopra soglia.

Visti:

- Gli atti di gara predisposti dal RUP per l'indizione della procedura in discorso, e precisamente:
 1. Bando di Gara
 2. Disciplinare di Gara
 - Allegato A – Istanza partecipazione
 - Allegato A Bis – Istanza di partecipazione plurisoggettiva
 - Allegato B – Dichiarazione dell'operatore economico
 - Allegato C – Dichiarazione altri soggetti



- Allegato D – DGUE
- Allegato E – Protocollo di legalità
- Allegato F – Attestato di sopralluogo
- Allegato G – Offerta economica
- Allegato G bis – Offerta economica plurisoggettiva
- 3. Capitolato speciale di appalto comprensivo di Allegato 1
 - Allegato 1 – Elenco beni oggetto di manutenzione Gas medicinali
- 4. Schema di Accordo Quadro
- 5. Schema di atto attuativo
- Il Regolamento aziendale per la ripartizione dell'incentivo di cui all'art.113 del D.Lgs. n.50/2016.

Ritenuto:

- Di nominare l'ing. Gerardo Palmieri Responsabile Unico del Procedimento.
- Di nominare il geom. Alessandro Orlando Direttore dei Lavori.
- Di costituire il Gruppo di lavoro Tecnico, nominando le seguenti figure:
 - 1) Progettista
 - 2) Coordinatore della Sicurezza in Fase di Progettazione
 - 3) Coordinatore della Sicurezza in Fase di Esecuzione
 - 4) Collaudatore in corso d'opera
 - 5) Supporto tecnico al RUP e al DL

(A seconda della natura delle lavorazioni a farsi, le figure professionali di cui sopra, saranno individuati nell'ambito della UOC – Progettazione, Sviluppo e Manutenzione di immobili e impianti dell'AORN i collaboratori ing. Marcello Parlato e geom. Vincenzo Guarino ovvero si provvederà alla nomina di professionisti esterni: nel primo caso si attingerà dal fondo risorse finanziarie destinate agli incentivi, nel secondo caso si attingerà dall'apposito Plafond individuato nel Quadro Economico).
- Di costituire il Gruppo di lavoro amministrativo contabile a supporto del Gruppo di lavoro Tecnico nominando i seguenti dipendenti: Coll. Amministrativi Professionali Dr.ssa Valentina Patania, Dr.ssa Marianna Varricchio e l'Operatore CED Sig. Roberto Lombardi.
- Di approvare il seguente Quadro Economico:

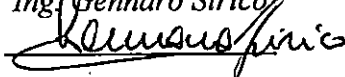
Quadro Economico	
A) Importo dell'Accordo Quadro	Importo
Importo dell'Accordo Quadro al netto degli oneri della sicurezza	€ 3.724.000,00
Oneri della sicurezza non soggetti a ribasso	€ 76.000,00
TOTALE Importo	€ 3.800.000,00
B) Somme a disposizione dell'Amministrazione	
B1) Somme da destinare al fondo risorse finanziarie ex art. 113 del D.Lgs. 50/2016 pari al 2% di A) di cui l'80% da destinare agli incentivi.	€ 76.000,00
B2) Plafond per spese di progettazione e di coordinamento sicurezza in fase di progettazione	€ 380.000,00
B3) INARCASSA: 4% di B2)	€ 15.200,00
B4) Iva 22% di B2 + B3 + A	€ 922.944,00
B5) Spese presunte per la Commissione di gara (oneri compresi)	€ 10.000,00
B6) Contributo ANAC (IVA compresa)	€ 800,00
B7) Spese per pubblicazione	€ 3.000,00
TOTALE Somme a disposizione (B1+B2+B3+B4+B5+B6+B7)	€ 1.407.944,00
TOTALE Accordo Quadro (A + B)	€ 5.207.944,00



- Di dare atto che la spesa relativa all'Accordo Quadro sarà imputata al Bilancio di competenza solo dopo l'aggiudicazione e la contrattualizzazione.
- Di dare mandato al RUP di indire la gara per la stipula dell'Accordo Quadro di cui sopra, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa e per l'importo di € 3.800.000,00 oltre I.V.A.

Il Direttore

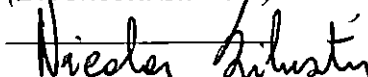
Ing. Gennaro Sirico



Visto il parere favorevole del Coordinatore Area di Staff Direzione Sanitaria:

Il Coordinatore di Area di Staff Direzione Sanitaria

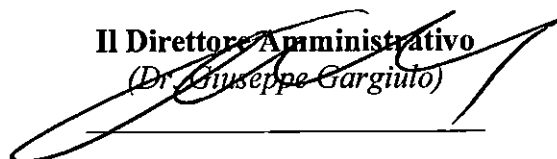
(Dr. Nicola Silvestri)



Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo che sottoscrive per la conferma

Il Direttore Amministrativo

(Dr. Giuseppe Gargiulo)



IL DIRETTORE GENERALE

Per tutto quanto in premessa espresso che qui si intende integralmente richiamato:

DELIBERA

1. Di **nominare** l'ing. Gerardo Palmieri Responsabile Unico del Procedimento.
2. Di **approvare** gli atti di gara predisposti dal RUP per l'indizione della procedura in discorso, e precisamente:
 1. Bando di Gara
 2. Disciplinare di Gara
 - Allegato A – Istanza partecipazione
 - Allegato A Bis – Istanza di partecipazione plurisoggettiva
 - Allegato B – Dichiarazione dell'operatore economico
 - Allegato C – Dichiarazione altri soggetti
 - Allegato D – DGUE
 - Allegato E – Protocollo di legalità
 - Allegato F – Attestato di sopralluogo
 - Allegato G – Offerta economica
 - Allegato G bis – Offerta economica plurisoggettiva
 3. Capitolato speciale di appalto comprensivo di Allegato 1
 - Allegato 1 – Elenco beni oggetto di manutenzione Gas medicinali
 4. Schema di Accordo Quadro
 5. Schema di atto attuativoTutta la documentazione è agli atti del RUP.
3. Di **nominare** il geom. Alessandro Orlando Direttore dei Lavori.
4. Di **costituire il Gruppo di lavoro Tecnico**, nominando le seguenti figure:
 - Progettista
 - Coordinatore della Sicurezza in Fase di Progettazione
 - Coordinatore della Sicurezza in Fase di Esecuzione
 - Collaudatore in corso d'opera



- Supporto tecnico al RUP e al DL
(A seconda della natura delle lavorazioni a farsi, le figure professionali di cui sopra, saranno individuate nell'ambito della UOC – Progettazione, Sviluppo e Manutenzione di immobili e impianti dell'AORN i collaboratori ing. Marcello Parlato e geom. Vincenzo Guarino ovvero si provvederà alla nomina di professionisti esterni: nel primo caso si attingerà dal fondo risorse finanziarie destinate agli incentivi, nel secondo caso si attingerà dall'apposito Plafond individuato nel Quadro Economico).
5. **Di costituire il Gruppo di lavoro amministrativo contabile** a supporto del Gruppo di lavoro Tecnico nominando i seguenti dipendenti: Coll. Amministrativi Professionali Dr.ssa Valentina Patania, Dr.ssa Marianna Varricchio e l'Operatore CED Sig. Roberto Lombardi.
6. **Di approvare il seguente Quadro Economico:**

Quadro Economico	
C) Importo dell'Accordo Quadro	Importo
Importo dell'Accordo Quadro al netto degli oneri della sicurezza	€ 3.724.000,00
Oneri della sicurezza non soggetti a ribasso	€ 76.000,00
TOTALE Importo	€ 3.800.000,00
D) Somme a disposizione dell'Amministrazione	
B1) Somme da destinare al fondo risorse finanziarie ex art. 113 del D.Lgs. 50/2016 pari al 2% di A) di cui l'80% da destinare agli incentivi.	€ 76.000,00
B2) Plafond per spese di progettazione e di coordinamento sicurezza in fase di progettazione	€ 380.000,00
B3) INARCASSA: 4% di B2)	€ 15.200,00
B4) Iva 22% di B2 + B3 + A	€ 922.944,00
B5) Spese presunte per la Commissione di gara (oneri compresi)	€ 10.000,00
B6) Contributo ANAC (IVA compresa)	€ 800,00
B7) Spese per pubblicazione	€ 3.000,00
TOTALE Somme a disposizione (B1+B2+B3+B4+B5+B6+B7)	€ 1.407.944,00
TOTALE Accordo Quadro (A + B)	€ 5.207.944,00

7. **Di dare atto** che la spesa relativa all'Accordo Quadro sarà imputata al Bilancio di competenza solo dopo l'aggiudicazione e contrattualizzazione.
8. **Di dare mandato** al RUP di indire la gara per la stipula dell'Accordo Quadro di cui sopra, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa e per l'importo di € 3.800.000,00 oltre I.V.A..
9. **Di provvedere** alla successiva pubblicazione della gara, utilizzando anche la piattaforma telematica SIAPS della So.Re.Sa., secondo le modalità espressamente disciplinate dalla normativa vigente.
10. **Di trasmettere** il presente atto alla UOC GEF, al Collegio Sindacale, al Direttore Medico del PO Santobono e al Direttore Medico del PO Pausilipon.

RUP
Ing. *Gerardo Palmieri*

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa *Anna Maria Minicucci*

Visto
Il Dirigente Amministrativo
Dr.ssa *Antonella Giuliani*