



A.O.R.N. "SANTOBONO-PAUSILIPON"
VIA TERESA RAVASCHIERI, 8 - 80122 - NAPOLI
CF/P. IVA 06854100630



CONTRATTO DI APPALTO

PER IL SERVIZIO ANNUALE, EVENTUALMENTE PROROGABILE PER UN ULTERIORE ANNO, DI PORTIERATO, CUSTODIA ED ASSISTENZA AL PUBBLICO PER LE ESIGENZE DELL'A.O.R.N. SANTOBONO-PAUSILIPON - LOTTO 2 CIG: 9222585DE4

TRA

L'AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE SANTOBONO - PAUSILIPON, in persona del Dott. Rodolfo Conenna, Direttore Generale, [redacted] domiciliato per la carica presso la sede dell'AORN alla Via Teresa Ravaschieri, 8 CAP 80122, C.F. e Partita IVA 06854100630, autorizzato alla stipulazione del presente atto, che nel contesto dello stesso verrà chiamata per brevità anche "AORN";

E

UNION SECURITY S.P.A., in seguito denominata "Impresa", con sede legale in Giugliano in Campania (Na) alla Via San Francesco a Patria n. 208, C.F./P.IVA: 05518400634, in persona del Presidente del Consiglio di amministrazione e Legale Rappresentante [redacted]

PREMESSO CHE

- a) con atto deliberativo n. 273 del 02/05/2022, quest'AORN ha indetto una procedura di gara aperta, ex art. 60 del D.Lgs. 50/2016, distinta in n. 2 (due) lotti per l'affidamento dei servizi di: Portierato (lotto 2) - Logistica e Trasporto e gestione della salma nella Morgue (lotto 1) per le esigenze dell'AORN Santobono-Pausilipon, per un importo a base di gara rispettivamente di € 959.332,50 ed € 1.573.920,000 oltre iva e oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso;
- b) con deliberazione del Direttore Generale n. 258 del 13/04/2023, il servizio annuale, eventualmente prorogabile per un ulteriore anno, di Portierato (lotto 2) è stato aggiudicato dall'O.E. Union Security S.p.A., per l'importo annuo offerto di € 623.292,03 (seicentotrentemiladuecentonovantadue/03) - tariffa oraria € 11,37) oltre iva ed oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso pari ad € 3.300,00;
- c) il CIG - Codice identificativo della gara - per il Lotto 2 è 9222585DE4
- d) il servizio verrà eseguito alle condizioni riportate nell'offerta della ditta formulata in sede di gara ed in relazione a quanto previsto dagli atti di gara e dal presente contratto;
- e) con nota prot. n. 11101 del 23.05.2023 l'O.E. è stato autorizzato a dare avvio in via d'urgenza all'esecuzione del contratto;
- f) il presente contratto viene stipulato con l'Impresa che risulta iscritta in data 22.05.2020 nell'elenco della Prefettura di Napoli dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa ("White List") e la cui richiesta di iscrizione risulta attualmente in aggiornamento: si precisa che secondo la circolare del Ministero dell'Interno 11001/119/12 del 14.08.2013 "Nel caso in cui gli accertamenti antimafia si protraggano oltre la data di validità dell'iscrizione nelle white list, essa mantiene la propria efficacia e la Prefettura competente provvede a dare conto di ciò nell'apposita voce (Aggiornamento in corso)";
- g) che sono state effettuate le ulteriori verifiche propedeutiche alla stipula del contratto, come da atti di gara, quali:
 - Il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016;
 - I requisiti di idoneità professionale: l'iscrizione nel Registro delle Imprese per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara;
 - Il possesso dei requisiti di capacità tecnica e professionale, secondo quanto dichiarato dall'Impresa in fase di gara;
 - L'acquisizione della garanzia definitiva, ai sensi dell'art. 103 D.Lgs. 50/2016;
 - L'acquisizione della Polizza assicurativa di Responsabilità Civile.

Tanto ciò premesso, le parti, come sopra rappresentate ed elettivamente domiciliate, convengono quanto segue:



VALORE DELLE PREMESSE E DEGLI ALLEGATI

Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto.

Formano, altresì, parte integrante e sostanziale del presente atto anche se non materialmente allegati al medesimo:

- 1) Gli atti di gara (*ex multis* Capitolato Speciale d'Appalto, Disciplinare di gara, Dettaglio tecnico del servizio);
- 2) L'Offerta Tecnica ed Economica presentata in sede di gara;
- 3) Il DUVRI - Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenti;
- 4) Il Contratto di nomina responsabile dati GDPR;
- 5) Il Protocollo di legalità.

ART. 1 – OGGETTO

Il presente contratto ha per oggetto l'affidamento del servizio di portierato, custodia ed assistenza al pubblico presso i PP.OO. Santobono e Pausilipon e presso la sede amministrativa dell'AORN. In particolare, come da art. 1 del Capitolato, l'appalto affidato consiste nell'esecuzione, con mezzi e personale fornito dall'Operatore economico, delle attività di portierato, reception, informazione al pubblico da sportello ed a mezzo telefonico, custodia e controllo degli ingressi nei presidi ospedalieri, addetti agli interventi di fermo ascensore (manovra a mano, previa formazione) e vigilanza sui sistemi di allarme impiantistico presenti nelle portinerie con segnalazione al personale preposto per i vari livelli di intervento; servizio di accoglienza del pubblico, controllo divieto di fumo e controllo degli accessi negli orari prestabiliti per i singoli padiglioni dei presidi ospedalieri. Lo scopo principale del servizio è quello di assicurare informazioni per il pubblico ed un idoneo ed incisivo controllo e sorveglianza sia degli ingressi dei presidi ospedalieri sia degli accessi ai padiglioni, al fine di integrare le pari attività già effettuate dal personale del servizio di guardia giurata armata. Per il dettaglio delle attività si rinvia all'Allegato "A3: Dettaglio tecnico servizio portierato", nonché agli artt. 4 (Prestazioni) e 5 (Modifica delle prestazioni) del Capitolato.

ART. 2 - CONDIZIONI GENERALI DEL CONTRATTO

L'appalto è concesso ed accettato sotto l'osservanza piena, assoluta, inderogabile e inscindibile delle norme, condizioni, patti, obblighi, oneri e modalità dedotti e risultanti dalla documentazione tecnico – amministrativa posta a base d'appalto, che l'Impresa dichiara di conoscere e di accettare e che qui si intende integralmente riportata e trascritta con rinuncia a qualsiasi contraria eccezione. La documentazione di gara si intende integrata, altresì, con quanto offerto come miglioria in sede di formulazione dell'offerta tecnica – economica.

ART. 3 – DURATA

Il servizio di portierato, custodia ed assistenza al pubblico, oggetto del contratto, avrà durata di anni 1 (uno), a partire dal 01/06/2023 come disposto dalla nota di avvio in urgenza prot. n. 11101 del 23/05/2023, con possibilità di rinnovo contrattuale per un ulteriore anno agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti dai documenti di gara e dal presente atto. È, inoltre, facoltà dell'AORN differire, ai sensi dell'art. 106, comma 11, del D.Lgs. 50/2016, il termine di scadenza con preavviso di quindici giorni, agli stessi prezzi, patti e condizioni, per il periodo strettamente necessario per l'espletamento di una nuova procedura di gara o, comunque, non oltre la data di attivazione della Convenzione Regionale da parte della Centrale di committenza regionale So.Re.Sa. S.p.A. per analogo servizio, ovvero da parte di Consip S.p.A.

ART. 4 - AMMONTARE DEL CONTRATTO

Il corrispettivo, da corrispondere mensilmente, è determinato sulla base della tariffa oraria offerta dall'aggiudicataria moltiplicata per il numero di ore annue di servizio pari a 54.819.



A.O.R.N. "SANTOBONO-PAUSILIPON"
VIA TERESA RAVASCHIERI, 8 - 80122 - NAPOLI
CF/P. IVA 06854100630

In particolare, l'importo complessivo annuale presunto, determinato dall'offerta economica presentata dalla ditta, è pari ad € 623.292,03 (seicentotrentemiladuecentonovantadue/03) oltre iva ed oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso pari ad € 3.300,00.

IMPORTO ORARIO	N. ORE ANNUE	TOTALE
€ 11,37	54.819	€ 623.292,03

La Ditta si impegna ad applicare la medesima tariffa oraria nell'ipotesi di richiesta da parte dell'Azienda di prestazioni aggiuntive, da erogare previa autorizzazione scritta del Direttore dell'Esecuzione del Contratto e sulla base delle esigenze rappresentate dalla Direzione Sanitaria Aziendale. Il numero e l'importo complessivo del maggior numero di ore prestate non potrà comunque eccedere il 20% dell'importo complessivo del contratto.

ART. 5 – REVISIONE DEI PREZZI

Come da art. 3.3. del Disciplinare di Gara, i prezzi risultanti dall'aggiudicazione rimarranno fissi ed invariati per il primo anno di affidamento.

La richiesta di adeguamento prezzi, a decorrere dal secondo anno contrattuale, debitamente motivata e corredata della necessaria documentazione (indici ISTAT dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati al netto dei tabacchi c.d. FOI), dovrà essere rivolta all'Amministrazione almeno quindici giorni prima della scadenza del contratto.

Resta inteso che la contabilizzazione da parte della ditta degli avvenuti aumenti, potrà essere effettuata solo dopo le opportune verifiche e la conseguente approvazione da parte dell'Amministrazione.

La revisione dei prezzi può essere richiesta una sola volta per ciascuna annualità.

ART. 6 - MODALITÀ E TERMINI DI PAGAMENTO

L'appaltatore dovrà presentare un'unica fattura alla scadenza di ogni mese, per il servizio effettivamente prestato, solo previa ricezione di espresso benestare alla fatturazione da parte dell'Azienda ed ove non intervengano contestazioni sulle modalità di esecuzione del servizio o sulle relative fatture. Il pagamento è comunque subordinato alla previa produzione da parte dell'Impresa della documentazione attestante il regolare adempimento agli obblighi previsti dalle norme vigenti in materia di assicurazioni sociali obbligatorie.

La fatturazione deve avvenire esclusivamente in forma elettronica. I dati indispensabili per evitare lo scarto alla ricezione delle fatture elettroniche sono: P IVA/CF 06854100630 e cod. IPA: ABK572.

Il pagamento sarà effettuato entro 60 (sessanta) giorni dalla data di ricevimento della fattura stessa, con l'emissione del mandato di pagamento.

Tutti i movimenti finanziari connessi alla fornitura in argomento dovranno essere registrati su conti correnti dedicati ed effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con gli altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

Ai fini di tale tracciabilità, gli strumenti di pagamento dovranno riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere, il Codice Identificativo di Gara (CIG) indicato dall'AORN.

Il Fornitore è tenuto a comunicare alla U.O.C. Economico Finanziaria dell'AORN gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati entro sette giorni dalla loro accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica, nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi.

Nel caso di ritardo di pagamento si applicherà il saggio degli interessi previsto dalla normativa in materia.

L'eventuale cessione dei crediti risultanti dal contratto, dovrà essere conforme alla disciplina dell'art. 106, comma 13, del D.Lgs. 50/2016.

ART. 7 – CLAUSOLA SOCIALE

Come da art. 26 del Disciplinare di gara, al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea e ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione



A.O.R.N. "SANTOBONO-PAUSILIPON"
VIA TERESA RAVASCHIERI, 8 - 80122 – NAPOLI
CF/P. IVA 06854100630

dell'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'O.E. è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, garantendo l'applicazione dei CCNL di settore, di cui all'articolo 51 del decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81.

ART. 8 - DOVERE DI RISERVATEZZA

L'Impresa garantisce che impartirà ordini al proprio personale ed attiverà i dovuti controlli al fine di garantire il rispetto dell'art. 622 c.p. in ordine alla segretezza delle informazioni di cui il personale può venire a conoscenza in dipendenza della propria occupazione nonché in ordine al rispetto delle norme di tutela della privacy. L'Azienda si riserva il diritto di chiedere l'allontanamento dal servizio degli operatori dell'Impresa che durante il lavoro si intrattengano con i degenti o forniscano agli stessi pareri, impressioni o notizie sull'organizzazione, su medici, su altro personale della Azienda, su trattamenti diagnostici-curativi o quant'altro rientri nella tutela disposta dalla norme richiamate al primo comma.

ART. 9 - SICUREZZA SUL LAVORO

Conformemente a quanto previsto dal D.lgs. 81/08, si rinvia all'allegato Documento Unico di valutazione del rischio da interferenza. L'Impresa risponde nei confronti del proprio personale dell'applicazione di tutte le norme vigenti in materia di protezione e prevenzione per la sicurezza sul lavoro.

ART. 10 - GARANZIA FIDEIUSSORIA A TITOLO DI CAUZIONE DEFINITIVA E POLIZZA RESPONSABILITA' CIVILE

A garanzia degli impegni assunti con il presente contratto, o previsti dagli atti in esso richiamati, ai sensi dell'art. 103, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, l'Impresa ha prestato in favore dell'A.O.R.N. apposita cauzione definitiva fino alla concorrenza di € 126.119,00 a mezzo polizza Fideiussoria n. 2023/50/2668568, emessa in data 19.05.2023 dalla *Società Reale Mutua Assicurazioni*, con validità per tutta la durata dell'appalto.

Inoltre, come da art. 12 del Capitolato Speciale d'Appalto, la ditta assume a proprio carico tutti gli oneri inerenti all'assicurazione del proprio personale occupato nel servizio ed ogni responsabilità in caso di infortuni e di danni arrecati eventualmente da detto personale alle persone ed alle cose, sia nei riguardi dell'Ente Appaltante, che di terzi, in dipendenza di colpa o negligenza nella esecuzione delle prestazioni stabilite. Sono inoltre a carico della Ditta tutti i rischi di ogni genere per perdite, furti, incendi, danni, atti vandalici relativamente a tutti gli strumenti, attrezzature e materiali utilizzati per l'esecuzione dei servizi offerti, a decorrere dall'inizio del servizio e per tutta la durata contrattuale.

A tal fine, l'Impresa ha stipulato apposita polizza assicurativa (RCT/RCC/RCO) n. 420355164 emessa da *Generali Italia S.p.A.* in data 17.05.2023 con i seguenti massimali indicati nella polizza suddetta: A) Responsabilità Civile verso Terzi (R.C.T.) € 10.000.000,00 per ogni sinistro; B) Responsabilità Civile verso Prestatori di Lavoro (R.C.O.) € 3.000.000,00 per ogni prestatore di lavoro; C) RC Professionale € 8.000.000,00 per anno e € 8.000.000,00 per sinistro. L'Impresa sarà, comunque, tenuta a risarcire i danni eccedenti i massimali per.

L'impresa si impegna a rinnovare la Garanzia definitiva ex art. 103 D.Lgs. 50/2016 e la Polizza assicurativa di cui sopra (ed a trasmetterne copia all'AORN) affinché le stesse siano in corso di validità per tutta la durata del contratto.

ART. 11 - OBBLIGHI DI COMPORTAMENTO DEL PERSONALE

Come da art. 9 del Capitolato, cui si rimanda per quanto non espressamente indicato, l'Impresa e per essa i suoi operatori devono uniformarsi a tutte le norme di carattere generale emanate dall'AORN, come da codice di comportamento visionabile sul sito aziendale della stessa, per il proprio personale e rese ufficialmente note mediante comunicazioni scritte o circolari. Essi devono conformare la propria condotta al dovere di contribuire alla gestione della cosa pubblica con impegno e responsabilità, assicurando il rispetto della legge e dell'interesse pubblico. In tale specifico contesto, dovendo garantire la migliore qualità del servizio, l'operatore deve in particolare:



A.O.R.N. "SANTOBONO-PAUSILIPON"
VIA TERESA RAVASCHIERI, 8 - 80122 - NAPOLI
CF/P. IVA 06854100630



- avere un comportamento irreprensibile e adeguato ad un ambiente ospedaliero dedicato a pazienti pediatrici;
- indossare la divisa ed il tesserino di riconoscimento;
- svolgere il servizio nelle zone assegnate e negli orari prestabiliti: non sono ammesse variazioni dell'orario di lavoro se non preventivamente concordate;
- evitare nell'espletamento del proprio servizio di costituire intralcio o disturbo al normale andamento dell'attività del personale della Azienda;
- rispettare gli ordini di servizio;
- non introdurre o consentire l'accesso agli ambienti a persone estranee al servizio;
- uniformarsi alle direttive impartite dalle direzioni mediche di presidio.

ART. 12 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

L'Impresa riconosce fin d'ora il diritto della Committente, oltre a quanto previsto dall'art. 108 del D.lgs. 50/2016 e dagli artt. 1453 e seguenti, 1672 del Codice Civile, di risolvere "ipso iure" il contratto, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, mediante diffida da notificarsi a mezzo PEC, nelle seguenti fattispecie:

- a) in caso di accertamento da parte della Committente di false dichiarazioni rese in sede di gara;
- b) in caso di apertura di una procedura di concordato preventivo, di fallimento, in caso di stato di moratoria con conseguenti procedure derivanti da insolvenza (sequestro e/o pignoramento) a carico dell'Impresa;
- c) in caso di subappalto al di fuori delle ipotesi di legge o cessione del contratto;
- d) in caso di frode, di grave negligenza, di contravvenzione nell'esecuzione degli obblighi e nelle condizioni contrattuali;
- e) in caso di inosservanza degli obblighi contrattuali, a cui non sia stato posto immediato rimedio, pur in seguito a segnalazione e diffida formale della Committente;
- f) in caso di ripetuta applicazione di penalità;
- g) in caso di impiego di personale non corrispondente per quantità e qualifica a quanto previsto dal Capitolato e/o dall'offerta;
- h) in caso di mancata applicazione dei contratti collettivi di lavoro ed integrativi locali relativi al personale dipendente dell'Impresa;
- i) in caso di mancato versamento dei contributi obbligatori relativi alle assicurazioni per infortuni sul lavoro e malattie professionali del personale dipendente;
- j) in caso di interruzione del servizio;
- m) in tutti i casi espressamente previsti dal Capitolato o di reiterata violazione degli obblighi previsti nel contratto.
- n) In caso di affidamento del medesimo servizio da parte della Centrale Regionale di Committenza.

In caso di risoluzione anticipata del contratto per causa imputabile all'Impresa, la Committente potrà procedere all'incameramento della cauzione definitiva, e salva ogni altra azione che la Committente ritenga opportuno intraprendere a tutela dei propri interessi.

L'esecuzione del servizio verrà assicurata in prima istanza ricorrendo all'interpello delle imprese che in sede di gara sono risultate sino alla quinta in graduatoria. L'affidamento avviene alle medesime condizioni economiche già proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta.

Nelle more di affidamento del servizio a nuova impresa la Committente provvederà con il metodo più celere onde assicurare il servizio. L'affidamento a terzi verrà notificato all'Impresa inadempiente nelle forme prescritte.

La Committente si riserva la facoltà di addebitare all'Impresa inadempiente le eventuali maggiori spese che si troverà a dover sostenere per il restante periodo contrattuale rispetto a quelle previste dal contratto risolto.



A.O.R.N. "SANTOBONO-PAUSILIPON"
VIA TERESA RAVASCHIERI, 8 - 80122 – NAPOLI
CF/P. IVA 06854100630

L'esecuzione in danno non esime l'Impresa dalle responsabilità civili e penali in cui la stessa possa incorrere a norma di legge per i fatti che hanno motivato la risoluzione.

Inoltre, si conviene e si stipula la seguente clausola risolutiva espressa ex art 1456 c.c.: il presente contratto sarà, altresì, risolto immediatamente ed automaticamente qualora, successivamente alla sottoscrizione e nel corso della sua esecuzione, vengano accertate cause interdittive sopravvenute di cui all'articolo 67 del decreto legislativo citato o elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa (anche qualora vengano disposte, per effetto di variazioni societarie, ulteriori verifiche antimafia) e qualora l'A.O.R.N. abbia notizia dell'esito negativo del possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016.

In caso di risoluzione del contratto, l'AORN provvederà ad agire per il ristoro dell'eventuale danno subito.

ART. 13 - RECESSO DAL CONTRATTO

Oltre a quanto previsto dall'art 109 e dall'art. 1671 c.c. , l'Amministrazione, per quanto di proprio interesse, ha diritto di recedere unilateralmente dal contratto, in tutto o in parte, in qualsiasi momento, senza preavviso nei casi di:

- a) giusta causa;
- b) reiterati inadempimenti dell'Impresa, anche se non gravi.

In caso di mutamenti di carattere organizzativo interessanti l'AORN che abbiano incidenza sulle prestazioni dei servizi, la stessa Amministrazione potrà recedere in tutto o in parte unilateralmente dal contratto, con un preavviso di almeno 20 giorni solari, da comunicarsi all'Impresa.

In tali casi, l'Impresa ha diritto al pagamento da parte dell'Amministrazione dei servizi prestati, purché eseguiti correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni previste nel contratto, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, ed a ogni ulteriore compenso e/o indennizzo e/o rimborso.

Si conviene che per giusta causa si intende, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo:

- a) qualora sia stato depositato contro l'Impresa un ricorso ai sensi della legge fallimentare o di altra legge applicabile in materia di procedure concorsuali, che proponga lo scioglimento, la liquidazione, la composizione amichevole, la ristrutturazione dell'indebitamento o il concordato con i creditori, ovvero nel caso in cui venga designato un liquidatore, curatore, custode o soggetto avente simili funzioni, il quale entri in possesso dei beni o venga incaricato della gestione degli affari del Fornitore;
- b) ogni altra fattispecie che faccia venire meno il rapporto di fiducia sottostante il contratto.

In ogni caso di recesso l'Impresa si impegna a porre in essere ogni attività necessaria per assicurare la continuità del servizio in favore dell'Amministrazione fino al nuovo affidamento.

ART. 14 - PENALI

In caso di inadempienza e/o irregolarità nello svolgimento dei servizi indicati o di violazioni delle norme del capitolato o del contratto (anche se imputabile esclusivamente alla condotta in servizio del personale), previa formale contestazione all'Impresa, l'AORN applicherà una penale compresa tra il 2% ed il 50% del canone mensile, a seconda della gravità dell'infrazione. Qualora le inadempienze e le irregolarità di cui sopra dovessero persistere e ripetersi l'AORN si riserva il diritto di richiedere la risoluzione del contratto per inadempimento con conseguente incameramento della cauzione definitiva, salvo e riservato ogni ulteriore provvedimento sanzionatorio ed azione risarcitoria. In caso di contestazione dell'inadempimento da parte dell'AORN, l'Impresa dovrà comunicare in ogni caso per iscritto le proprie deduzioni, supportate da una chiara ed esauriente documentazione, all'AORN medesima, nel termine massimo di 5 (cinque) giorni lavorativi dalla ricezione della contestazione stessa. Qualora le predette deduzioni non pervengano all'AORN nel termine indicato, ovvero, pur essendo pervenute tempestivamente, non siano idonee, a giudizio della medesima Amministrazione, a giustificare l'inadempienza, potranno essere applicate all'impresa le penali sopra indicate. L'AORN potrà compensare i crediti derivanti dall'applicazione delle penali con quanto dovuto all'impresa a qualsiasi titolo, quindi anche con i corrispettivi maturati, ovvero, in difetto, avvalersi della cauzione o delle eventuali altre garanzie rilasciate dall'Impresa, senza bisogno di diffida, ulteriore



A.O.R.N. "SANTOBONO-PAUSILIPON"
VIA TERESA RAVASCHIERI, 8 - 80122 – NAPOLI
CF/P. IVA 06854100630

accertamento o procedimento giudiziario. La richiesta e/o il pagamento delle penali indicate non esonera in nessun caso l'Impresa dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è resa inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.

ART. 15 - DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO E SUBAPPALTO

Non è consentita la cessione totale o parziale del contratto, sotto pena della perdita della cauzione definitiva a titolo di penale e possibilità dell'AORN stessa di risolvere il contratto ipso facto, fatto salvo il risarcimento di eventuali maggiori danni. Il subappalto segue le indicazioni di legge e quanto previsto dagli atti di gara (art. 8 del Disciplinare di gara).

ART. 16 - ONERI A CARICO DELL'IMPRESA

L'impresa sarà tenuta a rispettare gli obblighi e gli adempimenti previsti nel presente contratto e nei documenti di gara. L'Impresa è tenuta, altresì, a comunicare tempestivamente all'AORN ogni modificazione intervenuta negli assetti proprietari, nella struttura di impresa, negli organismi tecnici e amministrativi, nonché ogni modificazione avutasi all'interno delle imprese affidatarie del subappalto. L'Impresa assume, inoltre, l'onere di comunicare ogni variazione dei requisiti ai sensi dell'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016.

ART. 17 - TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

L'Impresa si impegna a rispettare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 comma 8 Legge 13 agosto 2010 n. 136, come sostituito dall'art. 7 comma 7 della Legge n. 217 del 17.12.2010. Ai sensi dell'art. 7 comma 9 bis della summenzionata Legge n.217/2010, il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto ex art. 1456 c.c.

ART. 18 - FORMA DEL CONTRATTO, ONERI FISCALI E SPESE CONTRATTUALI

Il contratto è stipulato in modalità elettronica ai sensi del combinato disposto dell'art. 32 co. 1 del D.Lgs. 50/2016 e dell'articolo 6 del d.l. 23 dicembre 2013, n. 145 convertito con l. 21 febbraio 2014, n. 9. Sono a carico del Contraente tutti gli oneri relativi alla stipula del contratto, ivi comprese le spese di registrazione in caso d'uso ed ogni altro onere tributario. L'imposta di bollo è dovuta nella misura di € 16,00 ogni quattro facciate del presente atto.

ART. 19 - RICHIAMO ALLA LEGGE

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente contratto e dai documenti di gara, si rinvia al Codice Civile, al D.Lgs. 50/2016 ed alle leggi e disposizioni emanate dallo Stato e dalla Regione Campania.

ART. 20 - CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Napoli, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

ART. 21 – CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.

La ditta ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante:

-CODICE DI COMPORTAMENTO: <http://www2.santobonopausilipon.it/wp-content/uploads/aggiornamento-codice-di-comportamento.pdf>

-PIANO TRIENNALE CORRUZIONE E TRASPARENZA: <http://www2.santobonopausilipon.it/trasparenza/piano-triennale-per-la-prevenzione-della-corruzione-e-della-trasparenza/>



A.O.R.N. "SANTOBONO-PAUSILIPON"
VIA TERESA RAVASCHIERI, 8 - 80122 – NAPOLI
CF/P. IVA 06854100630

ART. 22 - PROTOCOLLO DI LEGALITÀ

L'impresa si impegna ad accettare, ai sensi dell'art. 83 bis del D.Lgs. 159/2011 così come modificato dall'art. 3 comma 7 della Legge 120/2020 e dell'art. 1 comma 17 della Legge 190/2012, il protocollo di legalità sottoscritto dall'U.T.G. –Prefettura di Napoli, cui ha aderito la Stazione appaltante, consultabile al seguente link: <http://www.santobonopausilipon.it/content/atti-amministrativi-generalis>. Tutte le clausole contenute nel Protocollo di Legalità di cui sopra, compreso quanto previsto dall'art. 14 - "Sanzioni", si intendono accettate integralmente attraverso la sottoscrizione del presente contratto.

Il presente contratto, stipulato in forma elettronica, si compone di pagine n. 8 (otto) compresa la presente e dei seguenti documenti contrattuali che ne formano parte integrante e sostanziale, tutti sottoscritti ed accettati dall'impresa, anche se non materialmente allegati al medesimo:

- 1) Gli atti di gara (ex multis Capitolato Speciale d'Appalto, Disciplinare di gara, Dettaglio tecnico del servizio);
- 2) L'Offerta Tecnica ed Economica presentata in sede di gara;
- 3) Il DUVRI - Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenti;
- 4) Il Contratto di nomina responsabile dati GDPR;
- 5) Il Protocollo di legalità.

Letto, approvato e sottoscritto in ogni sua parte, nessuna esclusa.

L'IMPRESA

IL LEGALE RAPPRESENTANTE - [REDACTED]

F.to Digitalmente

L'A.O.R.N. SANTOBONO – PAUSILIPON

IL DIRETTORE GENERALE – Dott. Rodolfo Conenna

F.to Digitalmente

Il sottoscritto, nella qualità di legale rappresentante dell'impresa, dichiara di avere particolareggiata e perfetta conoscenza di tutte le clausole contrattuali e dei documenti ed atti ivi richiamati; ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 cod. civ., l'Impresa dichiara di voler accettare tutte le condizioni e patti ivi contenuti e di avere specificamente considerato quanto stabilito e contenuto con le relative clausole. Dichiara di approvare specificamente le clausole e condizioni elencate da tutti gli articoli presenti nel Contratto sopra delineato e precisamente gli artt.: 5) Revisione dei prezzi; 10) Garanzia fidejussoria a titolo di cauzione definitiva e polizza responsabilità civile; 12) Risoluzione del contratto; 13) Recesso dal contratto; 14) Penali; 15) Divieto di cessione del contratto e subappalto; 20) Tracciabilità dei flussi finanziari; 22) Protocollo di legalità.

L'IMPRESA

IL LEGALE RAPPRESENTANTE - [REDACTED]

F.to Digitalmente



GoSign - Esito verifica firma digitale

Verifica effettuata in data 30/01/2024 06:58:20 UTC

File verificato: \\santobono.local\localcloud\Provveditorato\1. UFFICIO CONTRATTI\ANNO 2023\ABS [REDACTED] Del.258.2023 - Union Security\CONTRATTO\FIRMATI DAL DG IL 29.01\CONTRATTO SANTOBONO-PAUSILIPON UNION SECURITY.pdf.p7m

Esito verifica: **Verifica completata con successo**

Dati di dettaglio della verifica effettuata

Firmatario 1 : [REDACTED]
Firma verificata: OK (Verifica effettuata alla data: 30/01/2024 06:58:19 UTC)
Verifica di validità Effettuata con metodo OCSP. Timestamp della risposta del servizio 30/01/2024
online: 06:56:55 UTC

Dati del certificato del firmatario [REDACTED]:

Nome, Cognome: [REDACTED]
Organizzazione: NON PRESENTE
Numero identificativo: 20161305556401
Data di scadenza: 13/10/2025 21:59:59 UTC
Autorità di certificazione: InfoCert Qualified Electronic Signature CA 3 , InfoCert S.p.A. ,
Qualified Trust Service Provider ,
VATIT-07945211006 ,
IT ,
Documentazione del certificato (CPS): <http://www.firma.infocert.it/documentazione/manuali.php>
Identificativo del CPS: OID 0.4.0.194112.1.2
Identificativo del CPS: OID 1.3.76.36.1.1.61

Firmatario 2 : CONENNA RODOLFO
Firma verificata: OK (Verifica effettuata alla data: 30/01/2024 06:58:19 UTC)
Verifica di validità Effettuata con metodo OCSP. Timestamp della risposta del servizio 30/01/2024
online: 06:56:55 UTC

Dati del certificato del firmatario **CONENNA RODOLFO** :

Nome, Cognome: CONENNA RODOLFO
Numero identificativo: 2022500471236
Data di scadenza: 08/11/2025 00:00:00 UTC



GoSign - Esito verifica firma digitale

VA111-07945211006 ,
IT ,
<http://www.firma.infocert.it/documentazione/manuali.php>

Documentazione del
certificato (CPS):

Identificativo del CPS: OID 0.4.0.194112.1.2 .

Identificativo del CPS: OID 1.3.76.36.1.1.61

Identificativo del CPS: OID 1.3.76.16.6

Note di utilizzo del
certificato: Questo certificato rispetta le raccomandazioni previste dalla
Determinazione Agid N. 121/2019

Fine rapporto di verifica



Il futuro digitale è adesso

InfoCert S.p.A. (<https://www.infocert.it/>) 2020 I
P.IVA 07945211006