

**OGGETTO: AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE "SANTOBONO-PAUSILIPON" VIA DELLA TERESA RAVASCHIERI, 8 - 80122 - NAPOLI - CONCORSO RISERVATO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA STABILIZZAZIONE DEL PERSONALE PRECARIO DIRIGENZIALE IN POSSESSO DEI REQUISITI DI CUI ALL'ART. 1 COMMA 268 LETTERA B) DELLA LEGGE 30 DICEMBRE 2021, N. 234, COME MODIFICATO DAL DECRETO LEGGE 29 DICEMBRE 2022, N. 198, CONVERTITO CON LEGGE N. 14 DEL 24 FEBBRAIO 2023, PER LA COPERTURA DI 4 POSTI AREA DIRIGENZA – VARI PROFILI PROFESSIONALI**

In esecuzione della deliberazione n. 384 del 30 maggio 2023 è stato indetto concorso riservato, per titoli ed esami, per la stabilizzazione del personale precario dirigenziale sanitario e tecnico, in possesso al 31.12.2022 dei requisiti di cui all'art. 1 comma 268 lettera b) della Legge n. 234/2021, come modificato dal Decreto-legge 29 dicembre 2022, n. 198, convertito con Legge n. 14 del 24 febbraio 2023, per la copertura dei seguenti posti di area dirigenza – vari profili professionali, in conformità al vigente regolamento concorsuale di categoria (DPR n. 483/97 e D. Lgs. n. 165/01 e ss.mm.ii.):

- 1 posto di dirigente biologo - disciplina scienze dell'alimentazione – **codice identificativo: BIOLOGONUT-COVID/2023**
- 1 posto di dirigente medico – disciplina neurochirurgia – **codice identificativo: NCH-COVID/2023**
- 1 posto di dirigente medico – disciplina radiodiagnostica – **codice identificativo: RADIODGN-COVID/2023**
- 1 posto di dirigente tecnico- sociologo – **codice identificativo: DIRTEC-COVID/2023**

**Requisiti generali di ammissione:**

- cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- idoneità fisica all'impiego: l'accertamento del requisito è effettuato a cura dell'Azienda prima dell'immissione in servizio;
- godimento dei diritti civili e politici; non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo; i cittadini stranieri devono godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza;
- di non aver riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti normative in materia, la costituzione di un rapporto di lavoro con Pubbliche Amministrazione;
- non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o dichiarati decaduti per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile o licenziati per motivi disciplinari, nonché di non essere stato interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato.

**Requisiti specifici di ammissione di cui all'art. 1 comma 268 lettera b) della Legge n. 234/2021, come modificato dal Decreto-legge 29 dicembre 2022, n. 198, convertito con Legge n. 14 del 24 febbraio 2023:**

- essere o essere stato in servizio presso l'AORN Santobono-Pausilipon con rapporto di lavoro a tempo determinato/flessibile e reclutato con procedura diversa da quella concorsuale;
- aver maturato al 31 dicembre 2022, alle dipendenze di un ente del Servizio sanitario nazionale, almeno diciotto mesi di servizio, anche non continuativi, di cui almeno sei mesi nel periodo intercorrente tra il 31 gennaio 2020 e il 31 dicembre 2022.

**Requisiti specifici di ammissione per profili:**

**dirigente biologo – disciplina scienze dell'alimentazione:**

- Diploma laurea in Scienze Biologiche ovvero Diploma di Laurea Magistrale (DM 270/04) o Diploma di Laurea Specialistica (DM 509/99) equiparati ed equipollenti ai sensi del Decreto 9.7.2009 del Ministero dell'Istruzione e dell'Università e della Ricerca pubblicato sulla G.U. n. 23 del 7.10.2009.
- Specializzazione nella disciplina oggetto del concorso, ovvero in disciplina equipollente fra quelle elencate dai D.M. 30.01.1998 e ss.mm.ii.

- Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Biologi. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

**dirigente medico – disciplina neurochirurgia:**

- Laurea in medicina e chirurgia;
- Specializzazione nella disciplina oggetto del concorso, ovvero in disciplina equipollente fra quelle elencate dai D.M. 30.01.1998 e ss.mm.ii.
- Iscrizione al relativo Ordine dei Medici; l'iscrizione al corrispondente Ordine di uno dei paesi dell'Unione Europea, ove prevista, consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

**dirigente medico – disciplina radiodiagnostica:**

- Laurea in medicina e chirurgia;
- Specializzazione nella disciplina oggetto del concorso, ovvero in disciplina equipollente fra quelle elencate dai D.M. 30.01.1998 e ss.mm.ii.
- Iscrizione al relativo Ordine dei Medici; l'iscrizione al corrispondente Ordine di uno dei paesi dell'Unione Europea, ove prevista, consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

**dirigente tecnico - sociologo:**

- diploma di laurea in economia e commercio o altra laurea equipollente;
- cinque anni di servizio effettivo corrispondente alla medesima professionalità prestato in enti del Servizio sanitario nazionale nella posizione funzionale di settimo e ottavo livello, ovvero in qualifiche funzionali di settimo, ottavo e nono livello di altre pubbliche amministrazioni, o esperienze lavorative con rapporto di lavoro libero-professionale o di attività coordinata e continuata presso enti o pubbliche amministrazioni, ovvero di attività documentate presso studi professionali privati, società o istituti di ricerca, aventi contenuto analogo a quello previsto per corrispondenti profili del ruolo medesimo.

Tutti i requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande stabilito nel presente bando.

**Non hanno titolo alla stabilizzazione coloro che sono titolari di un contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato presso una pubblica amministrazione, di borse di studio, di contratti di somministrazione lavoro presso le pubbliche amministrazioni, il personale in assegnazione temporanea ex art 42 bis D. Lgs. n. 151/2001, il personale convenzionato con il SSN.**

Il possesso dei requisiti di cui sopra deve essere documentato nei modi e nei termini stabiliti dalla normativa vigente mediante autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000.

Sono richiamate le disposizioni di cui alla Legge n. 125/91 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, come anche previsto dall'art. 57 del D. Lgs n. 165/01.

**Domanda di partecipazione (fac-simile allegato A)**

Nella domanda di partecipazione i candidati dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 76 del DPR n. 445/2000:

- cognome, nome e codice fiscale;
- data, luogo di nascita e residenza;
- possesso dei requisiti generali e specifici (relativi ai profili) di ammissione al concorso ossia:
  - cittadinanza italiana ovvero dei previsti requisiti sostitutivi;
  - comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

- eventuali condanne penali riportate ovvero di non aver riportato condanne penali;
- servizi prestati presso pubbliche amministrazioni ed eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego ovvero di non aver mai prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni;
- di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o dichiarati decaduti per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile o licenziati per motivi disciplinari, nonché di non essere stato interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- titolo di studio;
- specializzazione (se richiesta);
- iscrizione all'ordine professionale (se richiesta);
- anzianità di servizio effettivo nel SSN o in altre PP.AA. nella medesima professionalità o altre esperienze lavorative, aventi contenuto analogo a quello previsto per corrispondenti profili del ruolo medesimo (se richiesta);
- possesso (al 31/12/2022) dei requisiti di cui all'art. 1 comma 268 lettera b) della Legge n. 234/2021, come modificato dal Decreto-legge 29 dicembre 2022, n. 198, convertito con Legge n. 14 del 24 febbraio 2023, e precisamente:
  - ❖ essere o essere stato in servizio presso l'AORN Santobono-Pausilipon con rapporto di lavoro a tempo determinato/flessibile e reclutato con procedura diversa da quella concorsuale;
  - ❖ aver maturato al 31 dicembre 2022, alle dipendenze di un ente del Servizio sanitario nazionale, almeno diciotto mesi di servizio, anche non continuativi, di cui almeno sei mesi nel periodo intercorrente tra il 31 gennaio 2020 e il 31 dicembre 2022;
- i rapporti di lavoro che hanno consentito la maturazione dei requisiti di cui al precedente punto (fac-simile allegato B).
- posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- eventuali titoli che danno diritto a precedenza o preferenza;
- eventuale necessità di ausilio, in quanto portatore di handicap, ai sensi dell'art. 20 Legge 104/92.

Nella domanda i candidati devono dare consenso al trattamento dei dati personali.

I predetti devono, altresì, indicare domicilio e indirizzo pec/mail presso il quale deve essere fatta ogni comunicazione inerente alla selezione e recapito telefonico.

Nel caso in cui il candidato abbia conseguito i titoli di studio richiesti per l'ammissione alla procedura in uno stato estero, è necessario indicare gli estremi dell'avvenuto riconoscimento degli stessi presso gli organi competenti.

I candidati dovranno altresì dichiarare in domanda il possesso di titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenze o preferenze.

I beneficiari della Legge n.104/92 debbono specificare nella domanda di ammissione, qualora lo ritengano indispensabile, l'ausilio eventualmente necessario per l'espletamento delle prove concorsuali in relazione al proprio handicap. L'Azienda provvederà a fornire gli eventuali ausili richiesti.

La mancata sottoscrizione della domanda o la omessa indicazione anche di una sola delle sopraindicate dichiarazioni determina l'esclusione dal concorso.

### **Documentazione da allegare alla domanda**

Alla domanda i candidati devono allegare:

- curriculum formativo e professionale, datato e firmato, autocertificato ai sensi del DPR n. 445/2000;
- autocertificazione dei servizi prestati ai sensi del DPR n. 445/2000;
- eventuali titoli che i candidati ritengano opportuno presentare per la formulazione della graduatoria per la quale saranno tenute in debita considerazione documentate situazioni familiari (ricongiunzione al proprio nucleo familiare, familiari a carico, distanza tra sede di residenza e sede di lavoro, benefici L. 104/92);
- elenco, in carta semplice, dei documenti presentati.

- fotocopia del documento d'identità.

### **Dichiarazioni sostitutive** (fac-simile allegati B e C)

Ai sensi dell'art. 15 della Legge 12.11.2011 n. 183, le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono sempre sostituite dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000. Non potranno pertanto essere accettate certificazioni rilasciate da Pubbliche Amministrazioni e da gestori di pubblici servizi, che - ove presentate - devono ritenersi nulle.

Le autocertificazioni di cui al DPR n. 445/2000, ossia le dichiarazioni sostitutive di certificazione (art. 46) e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà (art. 47) devono contenere la clausola specifica che il candidato è consapevole che, in caso di falsità o dichiarazioni mendaci, incorre nelle sanzioni penali di cui all'art. 76 del DPR n. 445/2000, oltre a decadere, ai sensi del precedente art. 75, dai benefici conseguiti per effetto al provvedimento emanato in base alle dichiarazioni non veritiere. L'Azienda si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato con le modalità e nei termini previsti dalle vigenti disposizioni. La sottoscrizione delle dichiarazioni sostitutive presentate contestualmente alla domanda o richiamate dalla stessa deve essere accompagnata da fotocopia non autenticata del documento di riconoscimento.

Nelle autocertificazioni di servizio devono essere indicate le posizioni funzionali e le qualifiche rivestite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, il tipo di rapporto di lavoro (tempo pieno/tempo parziale con percentuale), nonché le date iniziali e finali dei relativi periodi di attività e deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del DPR n. 761/79. Non saranno presi in considerazione dichiarazioni generiche che non consentono una idonea conoscenza degli elementi necessari per l'ammissione.

Nell'autocertificazione relativa al servizio militare deve essere indicato l'esatto periodo di svolgimento, della qualifica rivestita e della struttura presso la quale è stato prestato;

Nell'autocertificazione attestante il servizio prestato presso Case di Cura private deve espressamente contenuta l'indicazione della convenzione o accreditamento con il S.S.N.; in assenza di tale indicazione il servizio non sarà considerato nei titoli di carriera ma nel curriculum formativo e professionale.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa o prodotte in originale o fotocopia accompagnate da dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi del DPR n. 445/00.

Non è ammesso alcun riferimento a documentazione esibita per la partecipazione a precedenti concorsi o, comunque, esistente agli atti di questa Amministrazione.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali, o, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

### **Modalità e termini di presentazione della domanda di partecipazione**

Le domande di partecipazione alla procedura selettiva, redatte in carta semplice secondo il fac - simile allegato A), debitamente sottoscritte dagli interessati, dovranno essere indirizzate al Direttore Generale dell'Azienda e pervenire entro il 15° (quindicesimo) giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando sul sito web aziendale [www.santobonopausilipon.it](http://www.santobonopausilipon.it). – nella sezione “bandi di concorso” e contestualmente nella sezione “trasparenza”; qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio.

Alla domanda deve essere allegato copia del documento di identità in corso di validità.

**Sulla domanda deve essere riportato maniera chiara ed inequivocabile il CODICE IDENTIFICATIVO DELLA DISCIPLINA:**

- 1 posto di dirigente biologo - disciplina scienze dell'alimentazione – **codice identificativo: BIOLOGONUT-COVID/2023**
- 1 posto di dirigente medico – disciplina neurochirurgia – **codice identificativo: NCH-COVID/2023**
- 1 posto di dirigente medico – disciplina radiodiagnostica – **codice identificativo: RADIODGN-COVID/2023**
- 1 posto di dirigente tecnico – sociologo – **codice identificativo: DIRTEC-COVID/2023**

Le predette domande potranno pervenire in uno dei seguenti modi:

- direttamente all'Ufficio Protocollo dell'Azienda -Via Teresa Ravaschieri n. 8 (già Via della Croce Rossa n. 8) - 80122 Napoli - (dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 13,30), in plico chiuso sul quale devono essere indicati: cognome, nome, domicilio dell'interessato;
- a mezzo casella di posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo di Posta Elettronica Certificata dell'Azienda [concorsi.santobono@pec.it](mailto:concorsi.santobono@pec.it) in applicazione del Nuovo Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) – D. Lgs n. 82/2005 e s.m.i.. La domanda dovrà essere debitamente firmata, scannerizzata ed inviata in formato PDF.

L'Azienda non assume responsabilità per la dispersione di documentazione derivante da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, né per eventuali disguidi di posta elettronica o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

### **Commissioni Esaminatrici e modalità di selezione**

Le Commissioni Esaminatrici saranno nominate dal Direttore Generale nella composizione prevista dal DPR n. 483/97 in base al profilo.

I titoli e le prove d'esame saranno valutati dalla Commissione Esaminatrice ai sensi del regolamento di categoria in materia (DPR n. 483/1997) secondo le disposizioni previste per i singoli profili a selezione.

Le prove d'esame (prova scritta, prova pratica e prova orale) sono quelle previste dal DPR n. 483/97 per ciascun profilo professionale e sono finalizzate a verificare la preparazione professionale sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire e la specifica esperienza lavorativa, oltre che su elementi di base di informatica e sulla conoscenza almeno a livello iniziale della lingua inglese.

Ai sensi del D.P.R. n. 483/97 le prove d'esame si svolgono secondo le modalità previste dagli specifici articoli del presente regolamento.

I punteggi per i titoli e le prove di esame sono complessivamente 100, così ripartiti:

- a) 20 punti per i titoli;
- b) 80 punti per le prove di esame.

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta;
- b) 30 punti per la prova pratica;
- c) 20 punti per la prova orale.

Ai sensi del DPR n. 483/97 il superamento della prova scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 14/20.

Le prove si svolgeranno in successione tutte nella medesima giornata, presso la Sede Amministrazione dell'AORN, nella data che verrà stabilita da ciascuna Commissione Esaminatrice e comunicata esclusivamente tramite avviso sul sito web aziendale [www.santobonopausilipon.it](http://www.santobonopausilipon.it) nella home page - sezione "comunicazione concorsi" e, contestualmente, nella sezione "bandi di concorso".

Analogamente tutte le altre comunicazioni relative alla presente procedura concorsuale (ammissione, esclusione, esiti prove etc.) saranno notificate ai candidati tramite le medesime modalità.

La mancata presentazione alle prove verrà considerata rinuncia al concorso.

I concorrenti dovranno presentarsi agli esami muniti di idoneo documento di riconoscimento.

Le Commissioni, al termine delle prove d'esame formuleranno le graduatorie di merito tenendo conto di quanto stabilito dalla Legge n. 191/98 circa i candidati con il medesimo punteggio finale.

### **Costituzione del rapporto di lavoro**

Ad esito della selezione saranno approvate, con provvedimento del Direttore Generale, le graduatorie dei vincitori. Le stesse potranno essere visionate sul sito web aziendale [www.santobonopausilipon.it](http://www.santobonopausilipon.it). – sezione - bandi di concorso.

I candidati vincitori dovranno stipulare apposito contratto individuale di lavoro secondo le modalità e con i contenuti previsti dai vigenti CCNL di categoria, dalle disposizioni legislative che regolano il rapporto di lavoro

subordinato, nonché dalla normativa sul pubblico impiego. Il trattamento giuridico ed economico è quello previsto dai citati CCNL.

La nomina decorre, agli effetti giuridici ed economici, dalla data di effettiva assunzione in servizio.

L'immissione in servizio dei vincitori potrebbe essere temporaneamente sospesa o ritardata in relazione ad eventuali norme che stabilissero il blocco o il rinvio delle assunzioni.

I candidati, trascorsi 60 giorni dalla data di conferimento dell'incarico, potranno ritirare la documentazione presentata per la partecipazione al concorso.

#### **Trattamento dati personali e informativa sulla privacy**

Il Trattamento dei dati personali da parte di questa AORN Santobono – Pausilipon è conforme alle disposizioni del Regolamento del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europea e del Consiglio del 27 aprile 2016 (Regolamento generale sulla protezione dei dati GDPR).

L'informativa sulla privacy ex art. 13 del Regolamento UE 2016/679 e della vigente normativa italiana di riferimento è scaricabile dal sito web aziendale sezione "privacy".

I candidati che intendono partecipare alla selezione pubblica dovranno dichiarare nella domanda di partecipazione di aver preso visione dell'informativa in parola come da fac - simile domanda di partecipazione.

#### **Norme finali**

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si fa riferimento alla normativa vigente.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, annullare e/o revocare, modificare in tutto o in parte, a suo insindacabile giudizio, il presente bando qualora ne rilevasse la opportunità o la necessità, per ragioni di pubblico interesse, senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritti.

Con la partecipazione all'avviso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente avviso.

Il testo del presente bando, unitamente alla modulistica da utilizzare per la formulazione della domanda, sarà disponibile sul sito web aziendale [www.santobonopausilipon.it](http://www.santobonopausilipon.it). – nella sezione "bandi di concorso" e contestualmente nella sezione "trasparenza".

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi alla UOC Gestione Risorse Umane dell'A.O. Santobono – Pausilipon (Tel. 081 2205303 – 5276).

---

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**f.to Dr. Rodolfo Conenna**

fac-simile domanda di partecipazione **(Allegato A)**

**AL DIRETTORE GENERALE**  
**A.O. SANTOBONO-PAUSILIPON**  
**Via Teresa Ravaschieri n. 8 - 80122 NAPOLI**

Il sottoscritto..... chiede di essere ammesso a partecipare al concorso riservato, per titoli ed esami, per la stabilizzazione del personale precario dirigenziale sanitario e tecnico in possesso, al 31.12.2022, dei requisiti di cui all'art. 1 comma 268 lettera b) della Legge n. 234/2021, come modificato dal Decreto-legge 29 dicembre 2022, n. 198, convertito con Legge n. 14 del 24 febbraio 2023 per la copertura di n. 4 posti di area dirigenza - vari profili professionali.

A tal scopo, DICHIARA, ai sensi dell'art. 46 del DPR n. 445/2000, sotto la propria responsabilità e consapevole delle conseguenze penali in caso di dichiarazioni mendaci (art. 76 DPR n. 445/00):

- di essere nato a.....,il.....CF.....
  - di essere residente in....., alla via....., telefono.....mail.....PEC.....
  - di essere in possesso dei requisiti generali di partecipazione, ovvero:
    - di essere in possesso della cittadinanza italiana o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
    - di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di.....(ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste)
    - di non aver riportato condanne penali, ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali per.....
    - di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o dichiarato decaduto per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile o licenziato per motivi disciplinari, nonché di non essere stato interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato
    - di avere la idoneità fisica all'impiego
  - di essere in possesso dei requisiti specifici di partecipazione, ovvero:
    - di essere in possesso dei seguenti titoli di studio (*indicare titolo di studio, eventuale specializzazione, data di conseguimento* e *Istituto/Università*)  
.....
    - di essere iscritto all'albo/ente professionale.....N.....(se richiesto).
    - di aver maturato cinque anni di servizio effettivo corrispondente alla medesima professionalità prestatato in enti del SSN nella posizione funzionale di settimo e ottavo livello, ovvero in qualifiche funzionali di settimo, ottavo e nono livello di altre pubbliche amministrazioni, o esperienze lavorative con rapporto di lavoro libero-professionale o di attività coordinata e continuata presso enti o pubbliche amministrazioni, ovvero di attività documentate presso studi professionali privati, società o istituti di ricerca, aventi contenuto analogo a quello previsto per corrispondenti profili del ruolo medesimo (esclusivamente per il profilo di dirigente tecnico)
    - essere o essere stato in servizio presso l'AORN Santobono-Pausilipon con rapporto di lavoro a tempo determinato/flessibile e reclutato con procedura diversa da quella concorsuale;
    - aver maturato al 31 dicembre 2022, alle dipendenze di un ente del Servizio sanitario nazionale, almeno diciotto mesi di servizio, anche non continuativi, di cui almeno sei mesi nel periodo intercorrente tra il 31 gennaio 2020 e il 31 dicembre 2022;
  - di concedere, ai sensi del Regolamento UE 679/2016 (GDPR), il proprio consenso al trattamento dei dati personali;
  - che l'indirizzo PEC/mail al quale deve essere fatta pervenire qualsiasi comunicazione relativa al presente avviso è il seguente.....
  - di aver preso visione e di accettare in modo pieno ed incondizionato quanto previsto dall'avviso di cui alla presente richiesta.
  - di avere la seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari.....
  - eventuali titoli che danno diritto a precedenza o preferenza.....
  - di avere necessità di ausilio, in quanto portatore di handicap, ai sensi dell'art. 20 Legge 104/92    SI     NO
- data.....

(firma per esteso non autenticata)

(Si allega copia fotostatica documento di identità in corso di validità ex art. 38 DPR 445/2000 e CV)

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'  
(art. 47 DPR n. 445/2000)**

Il/La sottoscritto/a ..... nato/a a ..... il .....  
C.F. .... di risiedere in .....  
alla via ..... telefono ..... ,  
PEC/mail.....

ai fini della partecipazione al concorso riservato, per titoli ed esami, per la stabilizzazione del personale precario dirigenziale sanitario e amministrativo in possesso al 31.12.2022 dei requisiti di cui all'art. 1 comma 268 lettera b) della Legge n. 234/2021, come modificato dal Decreto-legge 29 dicembre 2022, n. 198, convertito con Legge n. 14 del 24 febbraio 2023 per la copertura di n. 4 posti di area dirigenza -vari profili professionali, ai sensi dell'art. 46 del DPR n. 445/2000, sotto la propria responsabilità e consapevole delle conseguenze penali in caso di dichiarazioni mendaci (art. 76 DPR n. 445/00) **dichiara di aver prestato servizio con contratto a tempo determinato presso (indicare anche i periodi presso l'AORN Santobono- Pausilipon):**

**Denominazione Ente** .....

**Tipologia Ente** (barrare alternativamente una delle seguenti opzioni)

- Pubblica Amministrazione
- Privato convenzionato SSN
- Privato

**periodo lavorato** (indicare gg/mm/aaaa) dal.....al.....

(eventuale) aspettativa/interruzione dal..... al .....

**Tipologia contrattuale** (barrare alternativamente una delle seguenti opzioni):

- Tempo indeterminato
- Tempo determinato
- 15 septies D.Lgs 502/92 / Art 7 co. 6 D.Lgs 165/01
- Co.co.co. /co.co.pro.
- Libero professionista a P.I./ incarico di consulenza
- Agenzia interinale/ lavoro somministrato
- Borsa di studio/ assegno di ricerca/ dottorato di ricerca
- Volontariato

**Qualifica:**.....

**Impegno orario settimanale** (barrare alternativamente una delle seguenti opzioni):

- tempo pieno 36-38 h/sett
- part- time 75%
- part-time 50%
- altro.....(indicare le ore settimanali)

**Denominazione Ente** .....

**Tipologia Ente** (barrare alternativamente una delle seguenti opzioni)

- Pubblica Amministrazione
- Privato convenzionato SSN
- Privato

**periodo lavorato** (indicare gg/mm/aaaa) dal.....al.....

(eventuale) aspettativa/interruzione dal..... al .....

**Tipologia contrattuale** (barrare alternativamente una delle seguenti opzioni):

- Tempo indeterminato
- Tempo determinato
- 15 septies D.Lgs 502/92 / Art 7 co. 6 D Lgs 165/01
- Co.co.co. /co.co.pro.
- Libero professionista a P.I./ incarico di consulenza
- Agenzia interinale/ lavoro somministrato
- Borsa di studio/ assegno di ricerca/ dottorato di ricerca
- Volontariato

**Qualifica:**.....

**Impegno orario settimanale** (barrare alternativamente una delle seguenti opzioni):

- tempo pieno 36-38 h/sett
- part- time 75%
- part-time 50%
- altro.....(indicare le ore settimanali)

**Denominazione Ente** .....

**Tipologia Ente** (barrare alternativamente una delle seguenti opzioni)

- Pubblica Amministrazione
- Privato convenzionato SSN
- Privato

**periodo lavorato** (indicare gg/mm/aaaa) dal.....al.....

(eventuale) aspettativa/interruzione dal..... al .....

**Tipologia contrattuale** (barrare alternativamente una delle seguenti opzioni):

- Tempo indeterminato
- Tempo determinato
- 15 septies D.Lgs 502/92 / Art 7 co. 6 D Lgs 165/01
- Co.co.co. /co.co.pro.
- Libero professionista a P.I./ incarico di consulenza
- Agenzia interinale/ lavoro somministrato
- Borsa di studio/ assegno di ricerca/ dottorato di ricerca
- Volontariato

**Qualifica:**.....

**Impegno orario settimanale** (barrare alternativamente una delle seguenti opzioni):

- tempo pieno 36-38 h/sett
- part- time 75%
- part-time 50%
- altro.....(indicare le ore settimanali)

data.....

.....

(firma per esteso non autenticata)

(Si allega copia fotostatica documento di identità in corso di validità ex art. 38 DPR 445/2000)

**DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DELL'ATTO DI NOTORIETA'**  
**(art. 47 D.P.R. 28/12/2000, N. 445)**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato il \_\_\_\_\_ a  
\_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_ alla via  
\_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_,  
pienamente consapevole delle conseguenze penali in caso di dichiarazioni mendaci (art. 76 DP.R. 445/00)

**DICHIARA**

che le copie dei seguenti documenti, allegate alla presente dichiarazione

---

---

---

---

---

sono conformi agli originali.

Allega fotocopia di documento di identità.

**Luogo e data**

**Firma**