



AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE

SANTOBONO - PAUSILIPON

Via Teresa Ravaschieri n. 8
(già Via della Croce Rossa n. 8)
80122 Napoli
C.F./P.I. 06854100630

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

UNITÀ OPERATIVA: U.O.C. AFFARI GENERALI RAPPORTI CON GLI ORGANISMI E COORDINAMENTO UFFICI DI STAFF

OGGETTO: DONAZIONE DI N. 4 TABLET PER LE ESIGENZE DELLA U.O.S.D. DAY HOSPITAL ONCOLOGICO DEL P.O. PAUSILIPON DA PARTE DEL LIONS CLUB DI PIEDIMONTE MATESE. ACCETTAZIONE.

Acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario che sottoscrive per conferma

**Il Direttore Sanitario
Dr. Vincenzo Giordano
(Firmato digitalmente)**

IL DIRETTORE GENERALE

In virtù dei poteri conferitigli con D.P.G.R.C. N. 171 DEL 09/12/2020

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dall'Unità Operativa proponente o che predispone l'istruttoria, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità resa dal responsabile di tale Unità Operativa con la firma apposta in calce.

Per tutto quanto in premessa espresso e che qui si intende integralmente richiamato:

Acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario

DELIBERA

1. Di accettare la donazione di n. 4 tablet (Alcatel 1T10 smart) da destinare alla U.O.S.D. Day Hospital Oncologico del P.O. Pausilipon, da parte del Lions Club di Piedimonte Matese, del valore complessivo di € 380,00 (Iva inclusa);
2. Di acquisire, per l'effetto, nell'inventario dei beni patrimoniali dell'Azienda i beni di cui trattasi, a cura della U.O.C. GEF (uff. inventari);
3. Di notificare al donante copia della presente delibera quale accettazione formale, unitamente al ringraziamento dell'Azienda;
4. Di dare mandato al Responsabile della Trasparenza Aziendale di pubblicare, per estratto, la presente deliberazione nell'apposita sezione del sito "Amministrazione Trasparente", nel rispetto delle norme in materia di privacy;

5. Di trasmettere copia del provvedimento al Collegio Sindacale, alla Direzione Medica del P.O. Pausilipon, al Responsabile U.O.S.D. Day Hospital Oncologico, al Direttore della U.O.C. Tecnico Patrimoniale e ICT, al Responsabile della U.O.S.I.D. Sicurezza, Prevenzione e Protezione, al Responsabile della Trasparenza ed al Direttore della U.O.C. Gestione Economico Finanziaria, per opportuna conoscenza e per il seguito di competenza.

**Il Direttore Generale
Dr. Rodolfo Conenna
(Firmato digitalmente)**

*Il Funzionario istruttore
Dr.ssa Caterina Collaro
(Firmato digitalmente)*

*Il Responsabile del procedimento
Dr. Fabio de Florio la Rocca
(Firmato digitalmente)*