



AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE

SANTOBONO - PAUSILIPON

Via Teresa Ravaschieri n. 8
(già Via della Croce Rossa n.8)
80122 Napoli
C.F./P.I. 06854100630

DETERMINA DIRIGENZIALE

UNITÀ OPERATIVA: UOC

DETERMINAZIONE GIUSTA REGOLAMENTO DI AMMINISTRAZIONE E CONTABILITA', AI SENSI DELL'ART.29 DEL REGOLAMENTO APPROVATO CON DELIBERA N° 301 DELL'1.07.2016

OGGETTO: Fornitura annuale, mediante Richiesta di Offerta n. 3483935 sul Mercato Elettronico della P.A., di Cateteri ombelicali in poliuretano monouso sterili monolume e bilume per le esigenze della UOC Farmacia – Ditta ATM SERVICE SRL - Spesa totale di € 3.125,00+ IVA – SMART CIG: ZD13A976C3

- **Vista** la richiesta, giusta nota **prot. n. 1066 del 13.01.2023** agli atti, munita del parere favorevole del Direttore Medico del P.O. Santobono relativa alla fornitura in oggetto, inserita nel capitolato relativo alla gara “Aghi, cateteri vascolari e accessori”, formulata dal Direttore della UOC Farmacia;
- **Visto** che, come da documentazione agli atti, in data **18.01.2023** è stata inoltrata una Richiesta di Offerta sul Mercato Elettronico della P.A., riportante il numero **3398393**, rivolta a tutti i fornitori abilitati, a seguito della quale nessuna ditta ha presentato offerta;
- **Visto** che, a seguito di indicazioni del richiedente, giusta nota e-mail del 15.02.2023, in data **15.02.2023** è stata inoltrata una seconda RDO sul Mercato Elettronico della P.A., riportante il numero **3438774**, rivolta a n.60 fornitori abilitati, a seguito della quale nessuna ditta ha presentato offerta;
- **Visto** che, pertanto, a seguito di ulteriori indicazioni della UOC Farmacia, giusta nota e-mail del 10.03.2023, in data **16.03.2023** è stata inoltrata una terza RDO sul Mercato Elettronico della P.A., riportante il numero **3483935**, rivolta a tutti i fornitori abilitati, a seguito della quale non ha presentato offerta la seguente ditta: **ATM SERVICE SRL, VYGONE ITALIA SRL**;
- **Visto** che, con nota **prot. 6911 del 27.03.2023**, le offerte, con le relative schede tecniche, sono state trasmesse al richiedente per l’acquisizione del parere tecnico di competenza;
- **Visto** il comma 15 dell’art. 6 della L.R. 28/2003, come modificato dal comma 229 della L.R. 4/2011, che individua So.Re.Sa. quale centrale unica di acquisto, titolare in via esclusiva delle funzioni di acquisto e fornitura di beni ed attrezzature sanitarie e dei servizi non sanitari delle ASL e delle AO;
- **Visto** il Decreto Commissariale n. 58 del 18.07.2011 ad oggetto **“Disposizioni urgenti in materia di centralizzazione acquisti Rif. Punto f) della delibera del Consiglio dei Ministri 23.04.2010”** ove è stabilito che per gli acquisti di beni, attrezzature e servizi sanitari e non sanitari di importo pari od inferiore ad € 50.000,00, le Aziende Sanitarie possano porre in essere autonome procedure d’acquisto;
- **VISTI** i punti 3.6 e 3.7 delle Linee Guida n. 4 dell’ANAC, di attuazione del D. Lgs. 50/2016, in materia di affidamento dei contratti pubblici d’importo inferiore alle soglie di rilevanza

comunitaria, come aggiornate al D. Lgs. N. 56/2017 con Delibera del Consiglio n. 206 dell'1 marzo 2018, che disciplinano l'applicazione del principio di rotazione degli affidamenti e degli inviti;

- **VISTO** che, ai sensi del punto 3.6 delle Linee Guida, la rotazione non si applica laddove – come nella presente procedura - l'affidamento avvenga tramite procedure ordinarie o comunque aperte al mercato, nelle quali la stazione appaltante, in virtù di regole prestabilite dal Codice ovvero dalla stessa in caso di indagini di mercato o consultazione di elenchi, non operi alcuna limitazione in ordine al numero di operatori economici tra i quali effettuare la selezione;
- **Visti**
- L'art. 36 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 che disciplina l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie comunitarie;
- Il comma 2, lett. a) del medesimo articolo 36, che prevede l'affidamento diretto per acquisti d'importo inferiore ad € 40.000,00;
- **Rilevato** che quanto richiesto, così come di seguito contrassegnato:

O- Non rientra in convenzioni definite dalla Consip S.p.A., allo stato attive.

O- **Vista** l'istruttoria dalla quale risulta che l'affidamento di che trattasi viene effettuato sulla base del motivo di seguito contrassegnato, non esistendo apposita convenzione Consip S.p.A. allo stato attiva o nell'impossibilità di avvalersi dell'apposita Convenzione Consip S.p.A. attiva, per la particolare urgenza ad horas, rappresentata dal richiedente, come di seguito specificato e contrassegnato:

X a favore dell' offerta recante il prezzo più basso tra le n. 2 pervenute, acquisite a seguito di Richiesta di Offerta sul Mercato Elettronico della P.A. rivolta a tutti i fornitori abilitati, e sulla base del parere tecnico del Direttore della UOC Farmacia, giusta nota prot. **7162 del 29.03.2023** agli atti;

O-Tenuto conto che con la sottoscrizione del presente atto il Responsabile della scrivente UOC attesta che l'affidamento di cui trattasi avviene nel rispetto della vigente normativa, in conformità della regolamentazione di cui all'oggetto;

▪ **VISTA** l'offerta della ditta **ATM SERVICE SRL**, allegata agli atti d'ufficio;

- **Atteso** che la relativa spesa, ammontante a **€ 3.125,00+ IVA** trova copertura sull'apposito conto di Bilancio.

IL DIRETTORE UNITÀ OPERATIVA D E T E R M I N A

- Aggiudicare alla ditta **ATM SERVICE SRL**, con sede in VIA DANTE ALIGHIERI, N. 25 – VILLARICCA (NA)– tel. 0818942594 – P.IVA04465331215 la fornitura annuale in oggetto, nei tipi, quantitativi e prezzi specificati nell'allegata "**OFFERTA ECONOMICA NUMERO R.D.O. 3483935**" che costituisce parte integrante del presente atto;
- Dare atto che l'importo complessivo dell'affidamento è pari ad Euro **3.125,00 + IVA** (Gruppo acquisti SAP H21 - Magazzino SAP H03 / Rif. Punto Ordinante OLIAM F4);

- Nominare Direttore dell'Esecuzione del contratto il Direttore della UOC Farmacia (o suo delegato) perché provveda al coordinamento, alla direzione ed al controllo tecnico-contabile dell'esecuzione del contratto stipulato dalla stazione appaltante, assicurandone la regolare esecuzione;;
- Trasmettere copia del presente atto al Direttore della UOC Farmacia (o suo delegato), per gli adempimenti di competenza;
- Trasmettere copia del presente provvedimento all'Ufficio Trasparenza, per opportuna conoscenza e per quanto di competenza;
- Dare atto che i quantitativi sono presunti e suscettibili di variazione, in più o in meno, del 20%, così come indicato nella RDO n. 3483935;

IL DIRETTORE DELLA S.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

(Dott.ssa Erica Ferri)

f.to digitalmente

L'Impiegato addetto all'istruttoria

Sig. Pietro Scolorato

Il Responsabile del Procedimento

Collaboratore Amm.vo Prof.le

Pasquale Sommella

f.to digitalmente