



**Azienda Ospedaliera di Rilievo
Nazionale**

“Santobono-Pausilipon”

Via Ravaschieri (già Via della Croce
Rossa,8) -80122- Napoli
Codice Fiscale/Partita Iva n.
06854100630

Prot. n.

**Direttore U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi
Dott.ssa Erica Ferri**

Oggetto: Compensi RUP e collaboratori – Incentivi art. 113 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 di cui alla Deliberazione del Direttore Generale n. 176 del 17.03.2023 – Fornitura annuale, prorogabile di un ulteriore anno, in somministrazione, di farmaci vari non presenti in gare aggiudicate da So.Re.Sa. S.p.A. per le esigenze dell’AORN Santobono Pausilipon – Deliberazione del Direttore Generale di aggiudicazione n. 528 del 17.07.2023 - Liquidazione

Premesso che:

- con Deliberazione del Direttore Generale n. 176 del 17.03.2023, esecutiva ai sensi di legge, è stata indetta una procedura di gara mediante procedura aperta per l’affidamento della fornitura annuale, prorogabile di un ulteriore anno, in somministrazione, di farmaci vari non presenti in gare aggiudicate da So.Re.Sa. S.p.A. per le esigenze dell’AORN Santobono Pausilipon, da espletarsi, su piattaforma di e-procurement SIAPS, con il criterio del minor prezzo ai sensi dell’art. 95 comma 4 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, per un importo complessivo a base di gara di € 1.003.247,20 oltre, suddivisa in n. 37 (trentasette) lotti;
- la sopracitata categoria di beni è stata inserita nel Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2022/2023 di cui alla Deliberazione del Direttore Generale n. 637 del 28.09.2022;
- il progetto di gara contiene i documenti richiesti dall’art. 23 D.Lgs 50/2016 – comma 15:
 - Disciplinare di gara, Capitolato Speciale, Capitolato Tecnico, Avviso di Gara per estratto, Relazione Tecnico-Illustrativa, Schema di Contratto;
- con la Deliberazione del Direttore Generale n. 176 del 17.03.2023, è stato approvato anche il quadro economico dell’appalto ed è stato accantonato il fondo riservato agli incentivi di cui all’art. 113 del D.lgs. n. 50 del 18.04.2016;
- con la medesima deliberazione è stato nominato Responsabile Unico del Procedimento (RUP), Sig. Alessandro Dumont, Coll.re Amm.vo Prof.le, assegnato alla U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi dell’AORN Santobono Pausilipon;
- con Deliberazione del Direttore Generale n. 447 del 21.06.2023 è stato nominato il Seggio di gara per la valutazione della documentazione amministrativa prodotta dai concorrenti ai fini dell’ammissione al prosieguo della procedura di gara, tecnica ed economica nelle persone di:
 - Dott.ssa Erica Ferri – Presidente,
 - Dott. Gianfranco Guarino – Componente Tecnico,
 - Dott. Alessandro Dumont - Componente;

- con la deliberazioni del Direttore Generale n. 528 del 17.07.2023 è stata disposta l'aggiudicazione della procedura indicata e nominato il DEC;
- con la deliberazione del Direttore Generale n. 528 del 17.07.2023 è stato preso atto che, per la procedura in argomento, il gruppo di lavoro è composto da Emanuele Ragosta, Barbara De Rosa, Pasquale Sommella, Pietro Scolorato e Rita Gioia, mentre collaboratori di supporto al DEC, oltre al medesimo RUP, sono stati nominati Lidia Carreras ed Emanuele Ragosta;

Dato Atto che:

- la redazione dei documenti di gara è avvenuta nei termini di legge;
- i controlli sono stati ultimati in conformità a quanto previsto dalla normativa vigente e l'iter contrattuale risulta ultimato in data 11.03.2025;
- risultano stipulati i contratti con le ditte aggiudicatarie, come di seguito specificato:
 - Ditta Clinigen Ireland Limited – Rep. n. 669 del 03.03.2025;
 - Ditta Angelini Pharma Italia S.p.a. – Rep. n. 670 del 03.03.2025;
 - Ditta Fidia Farmaceutici S.p.a. - Rep. n. 671 del 03.03.2025;
 - Ditta Ottopharma S.r.l. – Rep n. 672 del 03.03.2025;
 - Ditta Fresenius Kabi Italia S.r.l – Rep. n. 673 del 10.03.2025.
- per tutti i contratti sopra menzionati, con nota del DEC – Direttore dell'Esecuzione del Contratto prot. n. 0017872 del 1°.09.2023, agli atti, è stato dato avvio in via d'urgenza all'esecuzione ai sensi dell'art. 32 comma 8, ultimo periodo, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii;

Dare atto, ancora, che:

- l'esecuzione delle prestazioni contrattuali, di durata annuale, si sono regolarmente concluse, in data 31.08.2024;
- le forniture dei prodotti aggiudicati sono state effettuate regolarmente dalle ditte aggiudicatarie, come si evince dal sistema di procedura contabile, agli atti;

Vista la delibera n. 274 del 24.05.2018 con la quale è stato approvato il regolamento aziendale per la ripartizione degli incentivi di cui all'art. 113 del D.L.VO n. 50 del 18.04.2016;

Visto l'articolo 113 del D.L.VO n. 50 del 18.04.2016;

Considerato che la somma da destinare al Fondo per gli incentivi per funzioni tecniche (art. 113 del D. Leg.vo 50/2016 e s.m.i.) è pari all'**1,4 %** dell'importo complessivo a base di gara, così come risultante dalla del Direttore Generale n. 357 del 5.06.2020, ad oggetto "*PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA ANNUALE, PROROGABILE DI UN ULTERIORE ANNO, In Somministrazione, Farmaci Vari Non Presenti In Gare Aggiudicate Da So.Re.Sa. S.p.A. PER LE ESIGENZE DELL'AORN SANTOBONO PAUSILIPON*" pari ad **€ 14.045,46**;

Considerato, altresì, che il 20% delle risorse finanziarie del fondo di cui sopra è destinato all'A.O.R.N. per l'acquisto di beni e strumentazioni e tecnologie funzionali così come previsto dall'art. 4 del Regolamento aziendale per la ripartizione degli incentivi, pari ad **€ 2.809,09**;

Rilevato, pertanto, che:

- la somma destinata agli incentivi è pari all' 80% di **€ 14.045,46** corrispondente ad **€ 11.236,37**;
- l'incentivo totale da attribuire è pari a **€ 10.087,55** mentre gli importi non attribuibili (DEC non attribuite; Programmazione dei servizi e forniture non attribuite; Verifica di conformità non attribuita) sono pari a **€ 2.439,15**;
- conseguentemente si ripartisce quanto segue:

Sezioni come da Regolamento del. 274/2020	Totale da ripartire
RUP + Coll. Amm.	€ 3.370,91
programmazione ecc.	€ 5.618,19
direzione esecuzione	€ 1.685,46
verifica conformità	€ 561,82
Totale	€ 11.236,37

Dato atto, che le “funzioni tecniche” incentivate rientrano tra quelle previste all’art. 113 del D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii., trattandosi di quelle svolte dal R.U.P. e dal personale facente parte del gruppo di lavoro, in quanto, teleologicamente connesse allo svolgimento dell’attività del responsabile unico del procedimento, con la seguente gradazione di riparto degli incentivi, rispettosa dei criteri di proporzionalità, logicità, congruenza e ragionevolezza:

RIPARTIZIONE DEL FONDO

Importo a base di gara	Incentivo da ripartire pari all’1,4% dell’importo a base di gara	20% di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali	Incentivo da attribuire pari all’80% dell’incentivo da ripartire per le tre annualità	Importi non attribuiti (DEC; Programmazione per intero; Verifica di conformità)	Totale dell’incentivo da attribuire
€ 1.003.247,20	€ 14.045,46	€ 2.809,09	€ 11.236,37	€ 2.191,09	€ 9.045,28
RUP e coll. Amm 30%					€ 3.370,91 di cui € 2.359,64 spettante al Rup pari al 70%
					€ 1.011,27 (destinati alla coll.Amm.va pari al 30%)
Programmazione dei Servizi e delle forniture, redazione dei documenti di gara, gestione delle procedure di gara e gestione sistemi informatici 50%			€ 5.618,19 di cui € 1.123,64 (non dovuti per programmazione dei servizi e delle forniture) ed € 4.494,55 da attribuire	€ 1.123,64 (non dovuti per programmazione dei servizi e delle forniture)	€ 4.494,55
DEC 15%			1.685,46 di cui € 505,64 non attribuiti ed € 1.179,82 da attribuire		€ 1.179,82
				505,64 (non attribuito)	

Verifica di conformità 5%			561,82 non attribuito	561,82 (non attribuito)	
------------------------------	--	--	--------------------------	----------------------------	--

Prima Sezione Art.6 Regolamento di cui alla Del. 274/2018 – Responsabile Unico del Procedimento – quota 30%, pari a complessivi Euro 3.370,91

RUP + Coll. Amm.	Nominativi	Percentuali da ripartire	Incentivo da corrispondere
	Alessandro Dumont - R.U.P		€ 2.359,64
	Emanuele Ragosta		€ 1.011,27
	Totale	100%	€ 3.370,91

Seconda Sezione Art. 6 Regolamento di cui alla Del. 274/2018 – Programmazione dei servizi e delle forniture, redazione dei documenti di gara, gestione delle procedure di gara e gestione dei sistemi informatici – quota 50%, pari a complessivi Euro 5.618,19

1. Programmazione dei servizi e delle forniture – quota 20% non dovuta pari ad Euro **1.123,64**

2. Redazione dei documenti di gara – quota 20% pari ad Euro **1.123,64**

funzione	nominativo	% di collaborazione	Incentivo da corrispondere
Redazione documenti di gara	Alessandro Dumont (RUP)		€ 449,45
20%	Pasquale Sommella		€ 337,09
	Emanuele Ragosta		€ 337,09
	totale	100%	€ 1.123,64

3. Gestione delle procedure di gara – quota 30%, pari ad Euro **1.685,46**

funzione	nominativo	% di collaborazione	Incentivo da corrispondere
gestione delle procedure di gara	Alessandro Dumont (RUP)		€ 674,18
30%	Emanuele Ragosta		€ 337,09
	Pietro Scolorato		€ 168,55
	Pasquale Sommella		€ 505,64
	totale	100%	€ 1.685,46

4. Verifica, controllo e stipula dei contratti – quota 10% pari ad Euro **561,82**

funzione	nominativo	% di collaborazione	Incentivo da corrispondere
controllo e stipula dei contratti	Barbara De Rosa		€ 561,82
10%	totale	100%	€ 561,82

5. Gestione dei sistemi informatici – quota 20%, pari ad Euro **1.123,64**

funzione	nominativo	% di collaborazione	Incentivo da corrispondere
gestione sistemi informatici	Alessandro Dumont (RUP)		€ 224,73
	Pasquale Sommella		€ 561,82
20%	Rita Gioia		€ 224,73
	Barbara De Rosa		€ 112,36
	totale	100%	€ 1.123,64

Terza Sezione Art.6 Regolamento di cui alla Del. 274/2018 – Direzione dell'esecuzione del contratto – quota 15%, pari a complessivi Euro 1.685,46 di cui Euro 505,64 (non attribuita) ed Euro 1.179,82

funzione coll. amm.DEC	nominativo	% di collaborazione	incentivo da corrispondere PRIMO ANNO
Collaborazione amministrativa	Alessandro Dumont (RUP)		€ 589,91
	Emanuele Ragosta		€ 471,93
	Lidia Carreras		€ 117,98
	totale	100%	€ 1.179,82

Quarta Sezione Art.6 Regolamento di cui alla Del. 274/2018 – Verifica di conformità – quota 5% pari a complessivi Euro € 561,82 (non attribuita)

Pertanto, propone la seguente ripartizione del fondo per il primo, secondo e terzo contrattuale così determinato secondo il dettaglio di cui all'elenco allegato:

Totali definitivi/ nominativi	Euro	Oneri riflessi 32,30%	Incentivo imponibile al netto degli oneri riflessi
Alessandro Dumont (R.U.P.)	€ 4.297,91	€ 1.049,30	€ 3.248,61
Emanuele Ragosta	€ 2.157,38	€ 526,71	€ 1.630,67
Pasquale Sommella	€ 1.404,55	€ 342,91	€ 1.061,64
Barbara De Rosa	€ 674,18	€ 164,60	€ 509,58
Lidia Carreras	€ 117,98	€ 28,80	€ 89,18
Rita Gioia	€ 224,73	€ 54,87	€ 169,86
Pietro Scolorato	€ 168,55	€ 41,15	€ 127,40
Totale importi attribuiti	€ 9.045,28	€ 2.208,34	€ 6.836,94
Programmazione	€ 1.123,64		
DEC	€ 505,64		
Verifica di conformità	€ 561,82		
Totale importi non attribuiti	€ 2.191,09		
TOTALE COMPLESSIVO	€ 11.236,37		

Tanto premesso, propone la ripartizione del fondo degli incentivi di cui all'art. 113 del D.Lgs n. 50 del 18.04.2016, come da allegato.

Il RUP Alessandro Dumont

Il R.U.P.


Sezioni come da Regolamento del. 274/2020	Percentuali di ripartizione	Totale da ripartire
RUP + Coll. Amm.	30,00%	€ 3.370,91
programmazione ecc.	50,00%	€ 5.618,19
direzione esecuzione	15,00%	€ 1.685,46
verifica conformità	5,00%	€ 561,82
Totale	100%	€ 11.236,37

RUP + Coll. Amm.	Nominativi	Percentuali da ripartire	Incentivo da corrispondere
	Alessandro Dumont - R.U.P	70%	€ 2.359,64
	Emanuele Ragosta	30%	€ 1.011,27
	Totale	100%	€ 3.370,91

funzione	nominativo	% di collaborazione	incentivo da corrispondere
programmazione dei servizi e delle forniture	Non attribuita	20%	€ 1.123,64
20%	totale		€ 1.123,64
redazione dei documenti di gara	Alessandro Dumont (RUP)		€ 449,45
20%			
	Pasquale Sommella		€ 337,09
	Emanuele Ragosta		€ 337,09
	totale	100%	€ 1.123,64
gestione delle procedure di gara	Alessandro Dumont (R.U.P.)		€ 674,18
30%	Emanuele Ragosta		€ 337,09
	Pietro Scolorato		€ 168,55
	Pasquale Sommella		€ 505,64

	totale	100%	€ 1.685,46 ok
controllo e stipula dei contratti	Barbara De Rosa		€ 561,82
10%	totale	100%	€ 561,82 ok
gestione sistemi informatici	Alessandro Dumont /(R.U.P.)		€ 224,73
20%	Pasquale Sommella		€ 561,82
	Rita Gioia		€ 224,73
	Barbara De Rosa		€ 112,36
	totale	100%	€ 1.123,64 ok
Totale funzioni			€ 5.618,19
DEC	Non attribuita	30%	€ 505,64
Collaborazione amministrativa		70%	€ 1.179,82
	totale	100%	€ 1.685,46 ok

funzione coll. amm.DEC	nominativo	% di collaborazione	incentivo da corrispondere
Collaborazione amministrativa	Alessandro Dumont /(R.U.P.)		€ 589,91
	Emanuele Ragosta		€ 471,93
	Lidia Carreras		€ 117,98
	totale	100%	€ 1.179,82 ok
verifica di conformità	non attribuita		
	totale	100%	€ 561,82 ok

Totali definitivi/ nominativi	Euro
Alessandro Dumont (R.U.P.)	€ 4.297,91
Emanuele Ragosta	€ 2.157,38
Pasquale Sommella	€ 1.404,55
Barbara De Rosa	€ 674,18
Lidia Carreras	€ 117,98
Rita Gioia	€ 224,73
Pietro Scolorato	€ 168,55
Totale importi attribuiti	€ 9.045,28
Programmazione	€ 1.123,64
DEC	€ 505,64
Verifica di conformità	€ 561,82
Totale importi non attribuiti	€ 2.191,09
TOTALE COMPLESSIVO	€ 11.236,37