



**Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale**  
**“Santobono – Pausilipon”**  
Via Teresa Ravaschieri, n° 8 (già Via della Croce Rossa)  
80122 Napoli - Codice Fiscale/Partita Iva n. 06854100630

**U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE**

## **AVVISO INTERNO**

**PER LA CONCESSIONE DEI PERMESSI RETRIBUITI FINALIZZATI A GARANTIRE IL C.D. “DIRITTO ALLO STUDIO - 150 ORE - ANNO 2023.2024” AL PERSONALE DEL COMPARTO SANITÀ - EX ART. ART. 62 CCNL 2019/2021.**

In esecuzione della deliberazione n. 797 del 14.11.2023 è indetto il presente Avviso Interno, riservato al personale dipendente in servizio a tempo indeterminato e a tempo determinato, di durata non inferiore a sei mesi, nell’A.O.R.N. Santobono Pausilipon **e appartenente all’Area Comparto Sanità** per la fruizione, dei permessi retribuiti (150 ore) per il c.d. “Diritto allo Studio”.

**LE DOMANDE POTRANNO ESSERE PRESENTATE DAL 25.11.2023 AL 10.12.2023.**

Ai sensi e per gli effetti dell’art. 62 del CCNL Comparto Sanità del 02.11.2022, i permessi per "Diritto allo Studio" potranno essere concessi nel limite del 3% del predetto personale in servizio. Poiché l’Anno Accademico può avere inizio e decorrenza diversi, in relazione ai differenti ordinamenti didattici dei percorsi di studio, la fruizione dei permessi sarà riconosciuta dal 01/11/2023 al 31/10/2024.

**La domanda deve essere redatta esclusivamente sul modulo predisposto dalla U.O.C. Gestione Risorse Umane**, pubblicato sul sito internet aziendale – sezione “modulistica” – “interna”. L’istanza dovrà essere sottoscritta dal candidato con scansione della documentazione (compresa scansione di un valido documento d’identità). Le istanze di partecipazione inoltrate, nel rispetto dei termini previsti, dovranno essere inviate esclusivamente al seguente indirizzo di Posta Elettronica: [personale@santobonopausilipon.it](mailto:personale@santobonopausilipon.it)

Qualora le richieste non superino il numero massimo del 3% dei posti disponibili, potranno essere ammessi al beneficio le istanze presentate fuori termine previsto dal presente Avviso, e pervenute all’Ufficio U.O.C. Gestione Risorse Umane. In tal caso i permessi per il diritto allo studio potranno essere fruiti nell’arco di tempo decorrente dal provvedimento di autorizzazione e fino al 31/10/2024.

Il Funzionario Amm.vo  
F.to dott.ssa Roberta Popoli

**IL DIRETTORE U.O.C.**  
**GESTIONE RISORSE UMANE**  
F.to Dott.ssa Alessandra Covino